

## **ДОДАТОК V**

### **РАКУВАЊЕ СО МАТЕРИЈАЛИТЕ**

**Рудник „САСА“ ДООЕЛ Македонска Каменица**

**Барање за измена на А интегрирана еколошка дозвола**

## Додаток V

### РАКУВАЊЕ СО МАТЕРИЈАЛИТЕ

#### СОДРЖИНА:

ДОДАТОК V.....	1
РАКУВАЊЕ СО МАТЕРИЈАЛИТЕ.....	1
V.1. Ракување со сировини, меѓупроизводи и производи во рудник “САСА” .....	4
V.1.1. Магацин за експлозивни и детонатори .....	4
V.1.2. Главни магацини за експлозивни и детонатори .....	5
V.1.3. Јамски магацини за експлозивни средства.....	5
V.1.4. Складирање на горива и мазива .....	5
V.1.4.1. Бензинска пумпа.....	6
V.1.4.2. Складиште за Пропан – Бутан.....	7
V.1.4.3. Бетонска база .....	7
V.1.5. Други складишта во рудник “САСА” .....	8
V.1.5.1. Складишта за откопана руда .....	8
V.1.5.2. Складишта за издробена руда .....	9
V.1.5.3. Одделение за реагенси.....	9
V.1.5.4. Складиште за хемикалии .....	9
V.1.6. Транспортни системи во рудник “САСА” .....	10
V.2. Ракување со влезни материјали, полупроизводи и меѓупроизводи .....	10
V.3. Опис на управувањето со цврст и течен отпад во инсталацијата .....	11
V.3.1. Видови на отпад и управување на цврст и течен отпад во рудник “САСА” ...	11
V.3.1.1. Опасен отпад.....	12
V.3.2. Неопасен отпад.....	13
V.3.3. Одложување на отпадот во границите на инсталацијата (сопствена депонија)	
14	
V.3.3.1. Магацин за општ отпад .....	14

V.3.3.2.	Магацин за опасен отпад .....	14
V.3.3.3.	Контејнери.....	16
V.3.3.4.	Хидројаловиште бр.3 - 2 .....	17
ДОДАТОК КОН ПРИЛОГ V .....		20
Прилог V.1.	Мапа на складишта, резервоари и магацински простории во рамките на „Рудник САСА“ .....	21
Прилог V.2.	Шематски приказ на бензинска станица.....	22
Прилог V.3.	Записник од баждарење на апаратите на бензинската станица .....	23
Прилог V.4.	Записник од испитани хидранти и хидрантски мрежи .....	26
Прилог V.5.	Записник од испитани ПП апарати .....	32
Прилог V.6.	Шема на складишта за отпад во рамките на инсталацијата .....	34
Прилог V.7.	Регистарски броеви на Лиценца/ дозвола на претприемачи за собирање на отпад од рудник САСА ДООЕЛ и датум на истекување на важечки дозволи.....	35
Прилог V.8.	Копија од договори со претприемачи за собирање на отпад од рудник САСА ДООЕЛ	36
Прилог V.8.1.	Договор со ФПИМ “Минол”- ДООЕЛ Штип .....	36
Прилог V.8.2.	Договор со ДТ “Ивал-трејд”- Штип .....	38
Прилог V.8.3.	Договор со “Еко пак хит”- Кочани .....	40
Прилог V.8.4.	Договор со “Отпад Дине”- Велес .....	47
Прилог V.8.5.	Договор со ДСППО „Екоцентар 97“ - Скопје .....	49
Прилог V.8.6.	Договор со ДПТУ Сидра ДООЕЛ увоз - извоз.....	52
Прилог V.8.7.	Договор со ЈП „Камена Река“ .....	54

#### **V.1. РАКУВАЊЕ СО СУРОВИНИ, МЕЃУПРОИЗВОДИ И ПРОИЗВОДИ ВО РУДНИК “CACA”**

За потребите на рудник “CACA” каде се одвиваат неколку процеси: експлоатација на руда, флотација (добивање на Pb/Zn концентрат) и лабораторија (испитувања на квалитетот на рудата) потребно е набавка на сировини и нивно соодветно складирање.

Во рудник “CACA” складирањето на сировините, меѓупроизводите и производите се врши во посебни простории. Сите се изградени и се одржуваат согласно карактеристиките на материјалот кој таму се складира.

Рудата пред да се однесе на преработка привремено се складира на сипка со цел обезбедување на проодност на рудата од местото на ископ од каде понатаму се врши нејзино транспортирање. Бункерот за складирање на ископаната руда има капацитет од 250 t.

За одвивање на активностите во рудник “CACA” потребни се експлозивни средства, горива и мазива и за нивно складирање во рудничкиот комплекс се изградени бензинска пумпа и магацини. Сите овие објекти се оградени и обезбедени и во нив има пристап само овластено лице.

Дробењето претставува дел од процесите во кои експлоатираната руда се доведува до одредена гранулација и во таква форма се складира во 5 бетонски силоси (еден силос со 1500 t капацитет и четири силоси со поединечен капацитет од 500 t т.е. вкупен капацитет за прифаќање на издробена руда од 3.500 t. Во овие силоси се врши привремено складирање на издробената руда од каде по транспортни ленти се носи до четири мелници за мелење. Овој начин на складирање се користи поради процесот на флотација (во кој се одвојуваат оловото и цинкот) каде е потребно континуирано додавање на руда во мелниците.

При процесот на флотација преку мелењето рудата во мелниците се спроведува и нејзино класирање и со помош на реагенси се издвојуваат оловото и цинкот од рудата кое после издвојување на водата претставува готов производ – оловен и цинков концентрат.

##### **V.1.1. Магацин за експлозиви и детонатори**

Рудникот “CACA” за сопствените потреби располага со магацини за експлозиви и детонатори кои се распоредени на неколку локации:

- Главни магацини за експлозиви и детонатори,
- Јамски магацин за експлозивни средства на Хоризонт XIVб.
- Главните магацини за експлозиви и за детонатори се лоцирани на површина со меѓусебна оддалеченост околу 80м.

- Главниот магацин за експлозивни средства се состои од две комори со вкупна површина од 100m<sup>2</sup>,
- Главниот магацинот за детонатори е со површина од 20m<sup>2</sup>.

#### **V.1.2. Главни магацини за експлозивни и детонатори**

Главните магацини се изработени под земја, а просториите во магацините се подградени со бетонска облога. Изведена е изолација за да се спречи продор на вода во магацините.

Во магацините се преземени сите неопходни мерки за безбедност од запалување и детонација и со нив управуваат обучени лица. Магацините се опремени со средства за гасење на пожар: ПП - апарати, буре со песок и алат.

#### **V.1.3. Јамски магацини за експлозивни средства**

Во подземните простории има јамски магацин за експлозивни средства. на хоризонт XIVб, изработен согласно одобрен проект. Магацинот е подграден со анкери и прскан бетон и има соодветна заштита од продор на вода. И овој магацин е опремен со средства за гасење на пожар: ПП - апарати, буре со песок и алат. Во секоја смена има задолжено обучено лице за прием, издавање и контрола на потрошувачка на експлозивните средства.

При спроведување на транспортот и приемот на експлозивните средства се запазуваат строгите критериуми и постапки согласно нивните карактеристики (обезбеден чист и прооден пат и пристап, соодветно исправно возило, забрана за транспорт на лица и нивно движење додека се транспортираат експлозивите, посебно транспортирање на експлозивите и електричните детонатори).

Транспортот на експлозивни средства од хоризонтите до јамските складови се врши со минка, дизел утоварувач, грембни вагони или јамски камион. Особено е потребно да се внимава да не се врши претоварување на експлозив над капацитетот на транспортното возило и строго се забранува заедно превезување на експлозив и каписли, како и туркање на вагоните при превоз на експлозивни средства.

Одговорните лица за експлозивни средства имаат обврска да водат евиденција на примени и издадени експлозивни преку пополнување на Дневен Извештај.

#### **V.1.4. Складирање на горива и мазива**

Горивата се складираат на бензинска пумпа и јамски магацини за горива (во цистерни).

Мастите и маслата за подмачкување во оригиналната амбалажа односно во метални буриња се складираат под настрешницата на бензинската пумпа поставени на бетонска подлога, а во јама во магацин за масла и мазива на хор. 990 (работилница).. Преточувањето на мастите и маслата за подмачкување се вршело на метална подлога со присуство на испустен вентил за собирање на евентуалното истекување на масло при претурање. бензинската пумпа е опремена со ПП - апарати и буре со песок.

#### **V.1.4.1. Бензинска пумпа**

Бензинската пумпа во рамките на инсталацијата зафаќа корисна површина од 441m<sup>2</sup>, оградена е со мрежа и бетонски столбови и е лоцирана во индустрискиот дел на компанијата. Бензинската пумпа има две цистерни (подземни резервоари) со вкупен капацитет од 35.000 l нафта кои се поставени согласно стандарди за ваков тип на апарати и два апарати за точење на нафта. Апаратите се баждарени и пломбирани со записник од страна на “Макпетрол” АД Скопје. Нафтата која се користи е тип Еуго Diesel 4 служи за потребите на механизацијата и се складира во резервоарите на бензинската пумпа во рудник “CACA”.

Мастите и маслата за подмачкување во оригиналната амбалажа односно во метални буриња се складираат под настрешниците на бензинската пумпа поставени на бетонска подлога. Преточувањето на мастите и маслата за подмачкување се врши на метална подлога со присуство на испустен вентил за собирање на евентуалното истекување на масло при претурање. Бензинската пумпа е опремена со два ПП - апарати S-9, S-50 и буре со песок како средства за интервенирање при настанување на инцидент или хаварија.

Нафтата од бензинската пумпа се користи за потребите на механизацијата на поедините хоризонти се транспортира и складира во магацините на гориво и мазиво кои што ги има на секој хоризонт. Во подземните простории (јами) има јамски магацини за гориво и мазиво.

За превоз на нафтата за потребите на хоризонтите се користи цистерна специјално изработена за таа намена. Мазивата се пакувани во стандардни лимени буриња од по 20kg.



Скица од бензинската пумпа и Записник од баждарење на апаратите на бензинска пумпа се дадени во [Прилог V.1.](#) и [Прилог V.2.](#)

#### **V.1.4.2. Складиште за Пропан – Бутан**

Магацинскиот простор кој е наменет за складирање на полни и празни боци за Пропан- Бутан се наоѓа спроти главниот магацин на Рудник „CASA“. Во близината на овој магацински простор нема никакви лесно запаливи материјали. Магацинот е сидан т.е. тврда градба и е на еден метар над нивото на земјата. Има направено посебен пристап од задната страна кој служи за утовар и истовар на боците со Пропан - Бутан. Боците за Пропан - Бутан се со димензии 10kg и 35kg.

Во истиот магацински простор се складираат и полни и празни боци за Ацетилен, кислород и јаглерод диоксид.

#### **V.1.4.3. Бетонска база**

Во бетонската база се произведуваат различни видови на бетон за потребите на инсталацијата рудник „CASA“. Капацитетот на базата е 10-12 m<sup>3</sup>/h свеж бетон. При производство на бетон се користат 4 видови на агрегат (песок).

Технички карактеристики	Капацитет
Капацитет на свеж бетон	20 m <sup>3</sup> /h
Капацитет на мешалица	500 L
Најголема величина на парче агрегат	50/70 mm
Капацитет на вага за камен агрегат	1000 kg
Капацитет на вага за цемент	200 kg
Капацитет на довод за вода	20 m <sup>3</sup> /h
Потребен притисок на вода	4-6 бара
Капацитет на транспортер за цемент	16 t/h
Капацитет на скрепер	35 m <sup>3</sup> /h

Одржувањето на бетонската база се состои од замена на маслото и мастите за подмачкување според одреден број на работни часови; проверка и замена на склопки,

релеи и тастери според нивна амортизација; замена на електромотори, крајни прекинувачи и хидро - разводници. Потребно е да се спроведуваат дневни, неделни, месечни, годишни и вонредни прегледи на машинските уреди и делови од опрема и носечка конструкција на бетонската база.

Бетонската база се користи за добивање на бетон и негово складирање во силос со капацитет од 100 тони. Исто така на оваа локација се складираат и суровините потребни за негово производство. Капацитетот на бетонската база за производство на бетон изнесува  $10 - 12 \text{ m}^3$ , но нејзината искористеност е  $20 - 25 \text{ m}^3$  произведен бетон за 24 часа. За производство на бетон се употребуваат цемент и песок. Во 2016 година се произведени  $4000 \text{ m}^3$  свеж бетон и сува мешавина за прскан бетон.

За потребите на рудникот се подготвува свеж бетон и сува мешавина за прскан бетон (сува постапка) за подградување на јамските простории во рудникот. Исто така се произведува и обичен бетон со кој се подготвува и изведува т.н. КАМПАДА – тунел и сводести позиции – за подобрена цврстина на тунелот. Шприц бетонот служи за врзување на камењата каде постои опасност од одронување. Бетонот се користи при подготовка на јамските простории во рудникот, како и за останати објекти за кои е потребно бетонирање на платоа, фундаменти и таложници.



Бетонската база е лоцирана на 500 m од влезот на рудник “CACA”, на 200 m пред бензинската станица.

#### **V.1.5. Други складишта во рудник “CACA”**

##### **V.1.5.1. Складишта за откопана руда**

Складиштето за ископана руда е лоцирано на плато кај горна управна зграда (бункер за прифаќање на изнесената руда од јама), со капацитет од 250 тони.



#### **V.1.5.2. Складишта за издробена руда**

Пред влезот во флотација се лоцирани пет бетонски силоси во кои се складира издробената руда. Еден е со капацитет од 1.500 тони и четири силоси со поединечен капацитет од 500 тони, т.е. вкупен капацитет за прифаќање на издробена руда од 3.500 тони.

#### **V.1.5.3. Одделение за реагенси**

Во магацинот за припрема на реагенси се сместени по два резервоара (еден над друг) за секој додаток во флотација кој се користи. Просторот во магацинот е поделен на два дела, помал каде се сместени резервоарите за NaCN, и друг поголем дел каде се сместени резервоарите за другите реагенси. Во одделението за реагенси се врши вентилирање на двата одвоени простора со два вентилатора. Со еден вентилатор се врши вентилирање на просторот над резервоарот со NaCN, додека со другиот вентилатор се врши вентилирање на просторот над резервоарите од сите други реагенси.

Потребните раствори на реагенсите се добиваат со мешање на соодветни количини од реагенсите и вода во садови со мешачи со зафатнина од  $4\text{ m}^3$ . Добиените раствори се преточуваат во садови за чување на дневни количини со зафатнина од  $7,5\text{ m}^3$ . Само пенливецот Дауфрот е во течна состојба и лесно растворлив во вода, па затоа за него не се користи сад со мешач, туку тој директно се преточува од буре во сад за чување на дневни количини со зафатнина од  $1\text{ m}^3$ . Зафатнините на избраните садови за растворање и чување на дневните количини на реагенси, одговараат на потребите.

#### **V.1.5.4. Складиште за хемикалии**

Хемикалиите кои се користат во Лабораторијата за анализа на пробите, откако ќе се истребуваат со транспортно средство- виљушкар, се носат во специјално наменета просторија за складирање. Магацинот е подрумска просторија во склоп на Стара хемиска лабораторија. Во магацинот хемикалиите се наместени на полици и покрај секоја хемикалија е идентификувано која е таа хемикалија. Одредени хемикалии се чуваат во пластични кутии, стаклени шишиња и пластични буриња од 50kg.

Заради безбедност на вработените кои влегуваат во магацинот за хемикалии вграден е вентилатор, за кој постои наредба веднаш по влегувањето во просторијата да се вклучи, а задолжително е и ставање заштитни маски при самото влегување во магацинот за хемикалии. Доколку се врши претурање на киселини и амонијак од поголеми во помали буриња, се користат специјални пумпи за киселини (рачни или

електрични). Влезот од магацинот е означен со знак и предупредување дека внатре се чуваат хемикалии. Нема записи за настанати хаварии и истекувања од лабораторијата која би претставувала ризик по здравјето на луѓето и животната средина.

Шематски приказ на резервоари, складишта и магацини во рамки на рудник “CACA” е прикажан во [Прилог V.1.](#)

#### **V.1.6. Транспортни системи во рудник “CACA”**

Транспортот во рудник “CACA” се одвива со камиони и шини. Камионскиот транспорт се врши локално на хоризонт 910 до рудните сипки (830-910) и транспорт кон надвор до приемниот бункер. Транспортот се врши со 5 јамски камиони со носивост од 20 t.

Шинскиот транспорт се одвива по хоризонт 830 со помош на Тролеј и Аку локомотиви до бункерот на хоризонт 830, а потоа со помош на скип се извезува до бункер 988 и нископска лента до погонот за дробење на рудата.

Во рамки на рудникот има:

- цевководи со пумпи од одделение за реагенси до флотација, од флотација до хидројаловиште и враќање до флотација за користење на водата во процесот,
- транспортни ленти за пренос на руда од бункер при излез од рудник до погон флотација (силоси, дробење, мелење)

Во рудникот “CACA” за транспорт на сировини, меѓупроизводи и производи се користат: машини за товарење, јамски камиони, дупчалска опрема, помошна опрема, тролеј локомотиви за изнес на руда, камиони за изнес на руда, ципови, утоварувачи, оклопни возила за превоз на работници во јама, грејдер машина за одржување патишта во јама, цистерна за танкирање нафта во јама, платформи за осигурување на работните места со кавање и работа на висина.

#### **V.2. РАКУВАЊЕ СО ВЛЕЗНИ МАТЕРИЈАЛИ, ПОЛУПРОИЗВОДИ И МЕЃУПРОИЗВОДИ**

Ракувањето со влезните материјали, полупроизводи и меѓупроизводи во рудник “CACA” се врши на различни начини во зависност од фазата на процесот во кој се добиваат.

Експлоатацијата на руда се врши со користење на машини за ископ, експлозивни средства со чија помош се разрушува минералот. Ископаната руда се носи од јамските простории до прифатниот бункер од каде се изнесува со транспортен систем на ленти до погонот за дробење, од каде оди во силоси и преку транспортни ленти се дозира во мелници.

Мелење на рудата до 74  $\mu$  се врши во четири мелници со вода и додатоци, а потоа преку класификатори се прави поделба на фино сомелен материјал и материјал кој треба да се домели. Фино сомелениот материјал со цевководи и пумпи се носи во флотација каде се врши разделување на прелив и истек на материјалот на повеќе позиции. Во првиот дел се внесуваат реагенси за одвојување на оловото кое е горе, додека во вториот дел се одвојува цинкот кој е доле. Со повеќестепено одделување на прелив и истек се постигнува добивање на обогатен материјал со олово и цинк. Преку цевководи и пумпи материјалот се одведува на две одвоени преси каде се раздвојува водата од оловниот и цинковиот концентрат. Готовиот производ се носи на бетонско плато од каде со утоварувачи се товари и транспортира во камиони до крајниот корисник.

Реагенсите кои се користат во флотација се раствараат во вода во одделение за реагенси, во припремни резервоари и подготвен раствор за потребите на флотација. Јаловината од ископ на руда се одложува на кипа на Хидројаловиште бр.3-2 фаза. Флотациската јаловина се носи преку пулповод до таложното езеро на активното јаловиште бр.3 фаза 2.

### **V.3. ОПИС НА УПРАВУВАЊЕТО СО ЦВРСТ И ТЕЧЕН ОТПАД ВО ИНСТАЛАЦИЈАТА**

Во рудник “CACA” како резултат на процесите и активностите кои се одвиваат, се генерираат различни видови на отпад. Активностите вклучуваат: експлоатација на руда, нејзина преработка, транспорт, привремено складирање се до испорака до финален потрошувач, испитувања во лабораторија, одржување на објектите и транспортните средства, набавка и складирање на сировини и репро материјали, активности за подготовка на храна, административни активности. Согласно националното законодавство инсталацијата со секој отпад кој се генерира постапува во согласност со неговите карактеристики од неговото создавање, селектирање, привремено одлагање, можноста за реупотреба, финално одлагање за што се грижат одговорни лица назначени од компанијата.

Согласно законските обврски, инсталацијата рудник „CACA“ има подготвено План за управување со отпад од минерални сировини со цел сведување на минимум, прочистување, обновување и складирање на ново настанатиот отпад од минералните сировини, имајќи го предвид начелото на одржлив развој.

#### **V.3.1. Видови на отпад и управување на цврст и течен отпад во рудник “CACA”**

Во инсталацијата Рудник “CACA” се генерираат различни видови на отпад, кои главно се класифицираат во две групи на отпади: опасен отпад и неопасен отпад.

Детален опис на секоја категорија на отпад со сите видови на отпади е даден во ова поглавје.

#### **V.3.1.1. Опасен отпад**

**Флотациска јаловина (01 04 07\* - отпад од физичка и хемиска преработка на минерални сировини на обоени метали што содржи опасни супстанции)** претставува секундарен производ од технолошкиот процес на преработка на рудата и претставува двокомпонентна суспензија од ситни честици на јаловина и технолошка отпадна вода. Флотациската јаловина се спроведува до активното хидројаловиште бр.3 фаза 2 на кој со хидроциклонирање покрупната фракција се одлага на круната на јаловиштето, додека преливот (суспензијата од фина фракција и технолошка отпадна вода) се носи во таложно езеро.

**Пакувања од NaCN, KEX, KAX, CuSO<sub>4</sub> (06 03 11\* отпад од ПФПТУ од пакување на соли (во цврста состојба или во раствори) што содржат цијаниди, 07 01 04\* отпад од ПФПТУ од пакување на други органски растворачи, раствори за миење и матични раствори и 06 03 13\* претставуваат отпад од пакување на реагенси кои се користат во процесот на флотација. Отпадот од пакување на реагенсите се складира во Магацин за опасен отпад кој е ограден простор со бетонска подлога и опремен со систем за заштита и ПП – апарат.**

Во инсталацијата рудник “CACA” се создаваат следните видови на отпадни масла: **отпадно хидраулично масло (13 01 10\* - минерални нехлорирани хидраулични масла), отпадно трансмисионо масло (13 02 05\* - минерални нехлорирани моторни и трансмисиони масла и масла за подмачкување), отпадно редукторско масло (13 02 05\* - минерални нехлорирани моторни и трансмисиони масла и масла за подмачкување), отпадно моторно масло (13 02 05\* - минерални нехлорирани моторни и трансмисиони масла и масла за подмачкување).** Отпадните масла се јавуваат од службата за одржување на механизацијата и опремата, каде се врши и нивна замена. Отпадните масла се складираат во Магацин за опасен отпад кој е ограден простор со бетонска подлога и опремен со систем за заштита и ПП – апарат.

**Оловни акумулатори (16 06 01\*)** – се искористени акумулатори од надворешната и јамската механизација. Овој тип на отпад се складира во магацин за опасен отпад кој е со бетонска подлога, покриен и ограден простор во кој има систем за заштита и ПП- апарат.

**Отпад од ПФПТУ на киселини и бази (HCl – 06 01 02\* отпад од пакување на хлороводородна киселина, NH<sub>4</sub>OH – 06 02 03\* отпад од пакување на амониум хидроксид, HNO<sub>3</sub> – 06 01 05\* отпад од пакување на азотна и азотеста киселина,**

**H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub> – отпад од пакување на сулфурна киселина и сулфуреста киселина**– се генерира од киселините и базите кои се употребуваат во хемиската Лабораторија. Истите привремено се складираат во магацинот сместен во Стара хемиска Лабораторија се до нивно преземање од добавувач на услуги.

Количините на создадени видови на опасен отпад од функционирањето на инсталацијата рудник „CACA“ се дадени во Прилог V.2, Табела V.2.1 Употреба, количини и одлагање на опасен отпад.

### **V.3.2. Неопасен отпад**

Во инсталацијата рудник „CACA“ се создаваат следните видови на неопасен отпад:

**Рудничка јаловина– 01 01 02 отпад од ископување на минерални сировини на обоени метали** е производ од експлоатацијата на Pb/Zn руда при процесот на дупчење и минирање, но и при утврдување на содржината на Pb/Zn во рудниот материјал доколку нивното присуство е под границата на рентабилност се третира како јаловински материјал. Квалитетот на јаловинскиот материјал се следи уште при геолошките истражни работи.

**Железо (метал) – 20 01 40 метали** се јавува од одржување на опремата и механизацијата во рудник „CACA“ и се складира на надворешна депонија за отпад во рамките на инсталацијата. Отпадното железо рудникот „CACA“ го предава на компанијата “Сидра“ дооел Делчево.

**Искористени гуми од возила – 16 01 03** се генерираат при одржување на надворешна и јамска механизација и истите се складираат на надворешна депонија. Отпадни гуми кои се генерираат во инсталацијата се предаваат на компанијата „ОТПАД ДИНЕ ДООЕЛ Велес“.

**Биоразградлив отпад од кујни и кантини – 20 01 08** претставува остаток од храна од објектот каде се врши нејзина подготовка и служење во рамки на рудник “CACA”. Отпадот се складира во контејнери. Создадениот биоразградлив отпад од кујни и кантини се презема од страна на ЈП „Камена река“ од Македонска Каменица.

Компоненти извадени од отфрлена опрема – **16 02 16 компоненти извадени од отфрлена опрема поинакви од оние во 16 02 15** се појавуваат од вклучувањето на електромоторите и се складираат во челични буриња или дрвени сандаци во надворешна депонија за отпад. Компоненти извадени од отфрлена опрема се предаваат на компанијата „ТРАЈМЕКС“ ДОО експорт - импорт Скопје.

**Хартија и картон – 15 01 01 пакување од хартија и картон** кои се создаваат при одвивање на активностите во рудник “CACA”. Создадениот отпад се предава на колективен постапувач со отпад од пакување .

Количините на создадени видови на неопасен отпад од функционирањето на инсталацијата рудник „CACA“ се дадени во Прилог V.2, Табела V.2.2 Останати фракции на отпад, количини и начин на одлагање.

### **V.3.3. Одложување на отпадот во границите на инсталацијата (сопствена депонија)**

Во рудник „CACA“ временото одложувањето на дел од создадениот отпад до негово финално преземање се врши на неколку локации во рамките на инсталацијата:

- Складиште за општ отпад,
- Складиште за опасен отпад,
- Контејнери

Создадената јаловина од процесот на експлоатација и преработка на рудата се одложува на сопствена депонија – хидројаловиште бр.3 – 2 во рамките на границите на инсталацијата рудник „CACA“.

#### **V.3.3.1. Магацин за општ отпад**

Магацинот за општ отпад се наоѓа на старото јаловиште кое е рекултивирано и не е во функција, подлогата е тампонирана. Просторот е со димензии 50x25m, ограден е и обележан согласно националните стандарди за ваков тип на објект, поставени се знаци за опасност и карактеристики на складираниот отпад. Отпадот кој се одлага е селектиран по тип, означен е согласно Листа на отпади (Сл. Весник бр. 100/05), а неговиот транспорт се врши со виљушкар. За Магацинот е изготвен и “План за постапување во случај на незгода или вонредна состојба” во кој се содржани елементите за потребни чекори кои се превземаат во вакви ситуации, потребна опрема и нејзино поставување.

#### **V.3.3.2. Магацин за опасен отпад**

Магацинот за опасен отпад е изработен согласно проектна документација, и во основата има армирано бетонска плоча со димензии 11.5X10 m под која има поставен тампон. На средината на бетонската плоча е поставен канал со ширина 0.15 m и пад 1 %. Каналот со цевки и шахта е поврзан со сепаратор за вода – масло, за случај при излевање на опасниот отпад. На складиштето е поставен и соодветно означен сад со песок за случај на истекување на опасниот отпад.

Магацинот е ограден со мрежа, поставена е челична решеткаста конструкција со лимен покрив, опремен е со ПП апарат, затворено е и дозволен е пристап само на овластени лица.

Опасниот отпад се селектира на местото на настанување, транспортот од местото на настанување до магацинот се врши со виљушкар и се складира на соодветно означено место за дадениот вид на отпад (назив и шифра на опасниот отпад).

Во магацинот се поставени знаци за опасност и карактеристики на складираниот отпад со соодветна шифра. Во магацинот се складираат следните видови на отпад:

- ПВЦ и јутани вреќи од  $\text{NaCN}$ ,  $\text{CuSO}_4$ , KEX, KAX;
- Отпадни акумулатори надворешна и јамска механизација, акулокомотиви;
- Отпадно хидраулично масло;
- Отпадно трансмисионо масло;
- Отпадно редукторско масло;
- Отпадно моторно масло;
- Пакување од хемикалии до нивно превземање од страна на добавувач на услуги ( $\text{HCl}$ ,  $\text{NH}_4\text{OH}$ ,  $\text{HNO}_3$ ,  $\text{H}_2\text{SO}_4$ ).

Отпадното масло се складира во ПВЦ садови (туби) од 1000 l со соодветен назив и шифра на отпадно масло во согласност со Листа на видови отпади (Сл. Весник бр.100/05). Садовите во кои се складира отпадното масло се изработени од незапалив материјал и се обезбедени со непропусни затвораи. Под садовите за отпадно масло се поставени лимени садови, во случај на истекување при преточување.

За магацинот се изработени и Планови за постапување во случај на незгода или вонредна состојба:

1. Пожар на надворешни објекти – насоки за постапување, опрема за користење и нејзина локација
2. Истечување на масла и мазива – насоки за постапување, опрема за користење и нејзина локација
3. Излевање на масла од сепаратор за масла во случај на поплава – опрема и нејзина поставеност, постапки за превземање при вакви случаи
4. Истекување на хемикалии и реагенси – опрема и нејзина поставеност, постапки за превземање при вакви случаи.





Слика 1 Магацин за опасен отпад

#### V.3.3.3. Контејнери

Во рудник “CASA” се поставени 7 контејнери кои служат за одлагање на комунален отпад (20 01 99).



Слика 2 Контејнер бр.4 во кој се одлага комунален отпад

Секој вид на отпад согласно Листата на отпади (Сл. Весник бр.100/05) е означен со шифра според неговите карактеристики. Отпадите кои се одлагаат во контејнерите се превземаат од страна на овластени постапувачи со кои рудник CASA



има потпишано Договор за превземање на отпад (ЈП “Камена Река” – Македонска Каменица, Еко – Пак - Хит ДОО Кочани и др.).

Во Прилог V.3.1 е дадена шема за складишта на отпад во рамките на инсталацијата рудник „CASA“, а во Прилог V.3.2 и V.3.3 се дадени Договорите кои рудник CASA ги има склучено со овластените постапувачи за секој вид на отпад поединечно и важноста на лиценците за постапување со отпад на секој од постапувачите.

#### **V.3.3.4. Хидројаловиште бр.3 - 2**

Хидројаловиштето бр. 3 - 2 е единствено моментално активно хидројаловиште и на него се одлага создадената флотациска и рудничка јаловина. Досега на истото се депонирани 3.047.000 t јаловина и е предвидено да се исполни до крајот на 2017 година.

Хидројаловиштето го сочинуваат следните објекти и системи:

- ❖ *Опточен тунел* за прифаќање и безбедно одведување на водите на река Каменица,
- ❖ *Пулповод* за флотациска јаловина,
- ❖ *Брана и таложно езеро* за одлагање на флотациска јаловина,
- ❖ *Дренажен систем*,
- ❖ *Колектор* за одведување на преливни води,
- ❖ *Систем за отпрашување на хидројаловиште.*

Хидројаловиштето е изградено со отстранување на хумусниот слој, изградба на иницијалната брана со рудничка јаловина, изведба на дренажен тепих од геотекстил и два типа на филтерски материјали, песок со одредена гранулација кој заедно со песокот од циклоните и пулпата од флотација го формираат јаловиштето (песочната брана).



Флотациската јаловина се доведува преку пулповод до хидројаловиштето, односно хидроциклони кои се поставени на круната на браната, со кои се врши хидроциклонирање на јаловината пред депонирањето, која се класира на два дела:

- Крупна фракција - песок, со чие депонирање се изведува низводната брана и круната на јаловиштето,
- Прелив суспензија од миловит материјал и отпадна технолошка вода, со кој се пополнува таложното езеро на јаловиштето.

Хемиската анализа на јаловината од хидројаловиштето во Рудник „CACA“ покажува дека истата содржи концентрации на неколку метали, во најголем процент олово, цинк и манган, односно: 0,4% Pb, 0,27% Zn, 0,03% Cu, 11,69% Fe, 0,003% Cd, 0,23% Mn, 8,43 gr/t Ag.

Таложно езеро ќе се формира во задниот дел од акумулациониот простор на јаловиштето, најдалеку од круната на браната. Во таложното езеро од јаловиштето бр. 3 фаза 2 се доведуваат и јамските води што содржат исплака од процесот на дупчење и минирање. Со исталожениот мил од флотациска пулпа и исплака се исполнува таложното езеро, а избистрената вода со пумпи се рециркулира во процесот на флотација.

За отпрашување на хидројаловиште 3-2 е поставен систем за отпрашување. Шематски приказ на системот за отпрашување на хидројаловиште бр.3-2 е даден во Прилог V.3.2.

Активното хидројаловиште 3-2 фаза е под континуиран 24 h мониторинг од страна на стручни лица од Рудник CACA преку видеонадзор во флотација. На самото јаловиште во сите смени има компетентен кадар од Рудник CACA. Стручна комисија редовно оди во контрола на јаловиштето, а се ангажирани и експерти од Универзитет „Гоце Делчев“- Штип, Факултет за природни и технички науки за вршење техничко набљудување т.е. оскултација на јаловиштето и придружните објекти. Врз основа на извршената оскултација од нивна страна се изработуваат Месечни извештаи за оскултација на браната на флотациското јаловиште на Рудник CACA, врз основа на кои истата институција изработува годишен Елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браните со придружните објекти и акумулации. Овој елаборат се доставува годишно во МЖСПП.

Рудник CACA презема континуирани мерки за минимизирање и редуцирање на потенцијалните ризици од јаловиштата. За таа цел е изработена обемна документација и тоа: Елаборат за анализа на последиците од пропагација на поплавен бран на јаловиштата и придружните објекти во рудник CACA, Оперативен план за заштита и одбрана од поплави на Рудникот CACA, План за заштита и спасување за јама и јаловиште во Рудник CACA, интерни планови за постапување во случај на незгода или вонредна состојба при хаварија на хидројаловиште, хаварија на пулповод, поплава и пробв на вода, интерна програма за спречување на значителни опасности од хаварија на јаловиште и внатрешен план за вонредна состојба и соодветни упатства.

Комисијата за брани формирана од страна на МЖСПП во текот на 2014 г. изврши увид на јаловиштето во Рудник CACA и достави „Збирен извештај за општата состојба на браните од посебен интерес за Р.Македонија во 2014 г.“, кој што извештај



**CACA**

рудник за олово и цинк

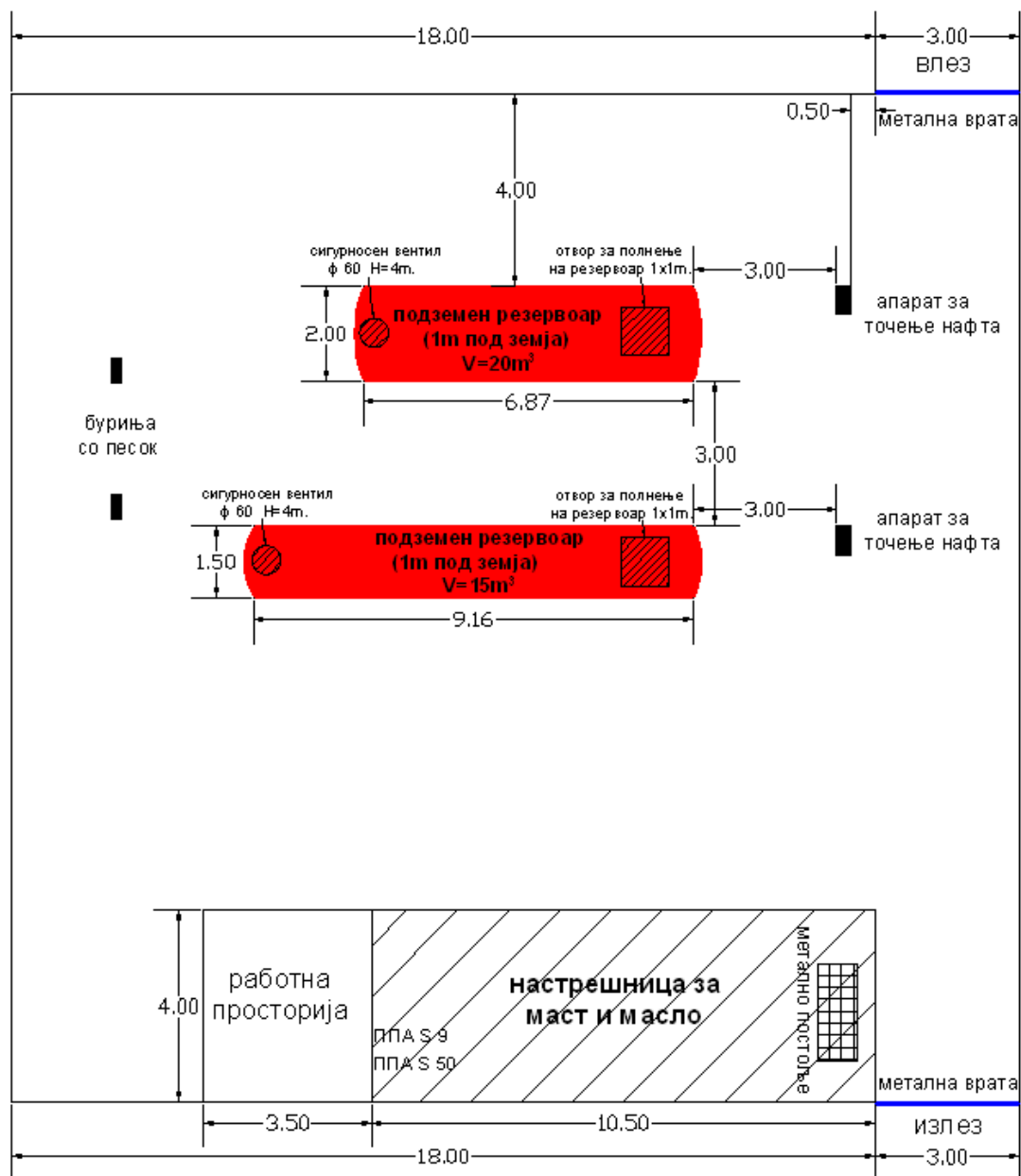
е рекапитулација на наодите за хидротехничките објекти, вклучително и Хидројаловиште бр. 3-2 фаза на Рудник CACA. Согласно извршената проценка за сигурносна состојба од страна на Комисијата за брани, Хидројаловиште бр. 3-2 фаза на Рудник CACA има добиено највисока оценка (од можни 1-5, оценето е со 5).

## ДОДАТОК КОН ПРИЛОГ V

## Прилог V.1. МАПА НА СКЛАДИШТА, РЕЗЕРВОАРИ И МАГАЦИНСКИ ПРОСТОРИИ ВО РАМКИТЕ НА „Рудник САСА“



**Прилог V.2. ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ НА БЕНЗИНСКА СТАНИЦА**







**CASA**  
рудник за олово и цинк

**Прилог V.3. ЗАПИСНИК ОД БАЖДАРЕЊЕ НА АПАРАТИТЕ НА БЕНЗИНСКАТА СТАНИЦА**

39. Март 2017

157

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА  
БИРО ЗА МЕТРОЛОГИЈА  
1000 Скопје, Јане Сандански бр. 109а  
Тел: + (389 2) 24 03 676  
Факс: + (389 2) 24 44 677  
Број: 1304-522  
Датум: 21.02.2016 год.

ЗАПИСНИК бр. 06623

Врз основа на член 6 и член 30 од Законот за метрологијата („Службен весник на Република Македонија“ број 55/2002, 84/2007, 120/2009, 136/2011, 06/2012, 164/2013 и 41/2014) и Правилникот за начинот и постапката за прва, периодична и вонредна верификација на мерилата („Службен весник на Република Македонија“ број 25/2007) извршен е преглед и верификација на мерило на:

РУДНИК CASA ДООЕЛ ИНТЕРНА БЕНЗ. СТАНИЦА  
(целосен назив и седиште на имателот на мерилото)

Присутни:

-Од Бирото: 1. НЕБОЈША ПАЧОВСКИ  
2. УГОР БОШКОВСКИ

-Од странката: 1. ФРАНИО МАРАЧЕНСКИ  
2. ЗЛАТАН ГОЦЕВСКИ

Вршејќи преглед констатирано е следново:

ИЗВРШЕНА Е ПРВА ВЕРИФИКАЦИЈА НА  
СПРАВИ ЗА МЕРЕЊЕ ТЕЧНИ ГОРИВА  
1 СМТГ ТОУНЕИМ тип Q210 со ф.бр. D1160928/13  
и сл. ознака МК-03-05-00371 со 2(ABE)  
ИСТАКАЧКИ МЕСТА  
НАВЕДЕНАТА СПРАВА Е ВЕРИФИЦИРАНА СО  
НИГ 16/14 и НИГ НАВЕДЕНИЦИ 16/005081 и 16/005082.  
НИГОТ Е СО ВАЖНОСТ ДО 23.02.2017 год.

Образложение: \_\_\_\_\_

Изјава на странката: \_\_\_\_\_

ИМАТЕЛ НА МЕРИЛОТО, ОВЛАСТЕНО ЛИЦЕ НА БИРОТО ЗА МЕТРОЛОГИЈА,

[Signature] [Signature]  
(с.п.) (с.п.)

Примероци 3:  
-Архива на Бирото,  
-Странката и  
-Контролор

ИЗВЕШТАЈ ОД ИНСПЕКЦИЈА (КОНТРОЛА)  
ТЕЧНИ ГОРИВА

Грпа верификација	X
Периодична верификација	
Вонредна верификација	
Датум	23.02.2014

ИМАТЕЛ		ДАТУМ		25.02.2016					
АДРЕСА		РУДНИК САСА М.КАМЕНЦИЈА							
ЛОКАЦИЈА									
АПАРАТ 1		СПРАВИ							
Произ- водител	r.p.	ГОРИВО	Тотализер		Мензура (l)	НАОД (%)	ТЕМПЕРАТУРА (°C)	ЕДИНЕЧНА ЦЕНА	
			Почетна	Крајна					
Букерин	1	Број 1	117921	1113981	20/20/20	-0.1			
	2	Број 2	0757635	0757635	20/20	-0.2			
	3								
	4								
Тип	5								
	6								
Фаб. Бр.	7								
	8								
Сл. Ознака	9								
	10								
Проток QMax									
АПАРАТ 2		СПРАВИ							
Произ- водител	r.p.	ГОРИВО	Тотализер		Мензура (l)	НАОД (%)	ТЕМПЕРАТУРА (°C)	ЕДИНЕЧНА ЦЕНА	
			Почетна	Крајна					
	1								
	2								
	3								
	4								
Тип	5								
	6								
Фаб. Бр.	7								
	8								
Сл. Ознака	9								
	10								
Проток QMax									
АПАРАТ 3		СПРАВИ							
Произ- водител	r.p.	ГОРИВО	Тотализер		Мензура (l)	НАОД (%)	ТЕМПЕРАТУРА (°C)	ЕДИНЕЧНА ЦЕНА	
			Почетна	Крајна					
	1								
	2								
	3								
	4								
Тип	5								
	6								
Фаб. Бр.	7								
	8								
Сл. Ознака	9								
	10								
Проток QMax									
АПАРАТ 4		СПРАВИ							
Произ- водител	r.p.	ГОРИВО	Тотализер		Мензура (l)	НАОД (%)	ТЕМПЕРАТУРА (°C)	ЕДИНЕЧНА ЦЕНА	
			Почетна	Почетна					
	1								
	2								
	3								
	4								
Тип	5								
	6								
Фаб. Бр.	7								
	8								
Сл. Ознака	9								
	10								
Проток QMax									
ИМАТЕЛ		РУДНИК САСА М.КАМЕНЦИЈА		БМ		Невојна / Игор		ЛТА	



сопственост на ЛТА Петрол Сервис ДОО- Скопје и има третман на деловна тајност





# CACA

рудник за олово и цинк



РАБОТЕН НАЛОГ БР. 22/16

Дата: 24.02 2016 год.

Корисник

- Име Рудник САСА Милорадићева ЕЛКОВИЦА

- Фирма \_\_\_\_\_

Затекната состојба:

Забелешка на корисникот:

Работата е завършена?

☒ ДА

HE

Делумно:

Потпис на сервисерот:

Потпис на корисникот:

Име и презиме на сервисерот:

Име и презиме на морисникот:

Опис на работата:

ПРВА РЕДУКЦИЈА НА  
АЗЕ (2) САРОВИ ЗА МЕРЌЕ  
ТЕЧНИ ГОРИВА





рудник за олово и цинк

**CASA**

#### Прилог V.4. Записник од испитани хидранти и хидрантски мрежи



**"ПАСТОР-УНИВЕРЗАЛ" ДОО.ЕЛ.**

ДРУШТВО ЗА СЕРВИСИРАЊЕ НА ПРОТИВПОЖАРНА ОПРЕМА,  
ИНСТАЛАЦИИ И СИСТЕМИ ЗА ЗАШТИТА ОД ПОЖАРИ

Врз основа на член 83 став 2 од Законот за заштита и спасување (Сл. Весник на РМ бр.36/04 49/04) и правилникот за заштита од пожари од Дирекцијата за заштита и спасување (Сл. Весник на РМ бр.74/06 од 16 јуни 2006 год.) се составува следната:

### ПОТВРДА/SERTIFICATE

Бр. 04-40/15

### За испитани Хидранти и Хидрантски мрежи

За извршено периодично испитување на притисокот и протокот на вода во во хидрантската мрежа на објектот на:

Рудник САСА ДОО - М. Каменица

Испитувањето е извршено на ден 23.02/2015 год. во 9:30 часот со инструмент за испитување на воден притисок **ND 52.**

Испитувањето го извршиа вработените од сервисот за одржување и поправка на уреди И инсталации, техничка опрема и средства за гаснење на пожари Пастор-Универзал-Скопје.

Хидрант број	Локација	Статички притисок(бари)	Динамички притисок(бари)	Млазница Ф-12 мм	Количина	Проток (л/мин.)	Забелешка
1	ЛАМПАРА	7,5	6,5	Ф-12	1	257	ЗАДОВОЛУВА
2	КУПАЛИЛО	6,5	6,0	Ф-12	3	239	ЗАДОВОЛУВА
3	КУПАЛИЛО	7,0	6,2	Ф-12	2	248	ЗАДОВОЛУВА
4	ВЕНА УПРАВА	6,5	6,0	Ф-12	3	239	ЗАДОВОЛУВА
5	КАБИНЕТ ЗА ОБУКА	6,5	6,0	Ф-12	1	239	ЗАДОВОЛУВА
6	ЛАБОРАТОРИЈА	6,0	5,0	Ф-12	1	230	ЗАДОВОЛУВА
7	УПРАВА	5,0	4,0	Ф-12	3	210	ЗАДОВОЛУВА
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Присутни при испитување вработените од фирмата. - Николовски Митко

**ЗАБЕЛЕШКА:** Според резултатите од извршеното мерење на притисокот на водата во хидрантската мрежа притисокот ЗАДОВОЛУВА по МКС.

Испитувањето го извршил:

1. Ивановски Владислав лиц. бр.221
2. Гиевски Сашо лиц.бр.013

Пастор-Универзал  
Управител  
**Гиевски Сашо**





**"ПАСТОР-УНИВЕРЗАЛ" ДООЕЛ**  
ДРУШТВО ЗА СЕРВИСИРАЊЕ НА ПРОТИВПОЖАРНА ОПРЕМА,  
ИНСТАЛАЦИИ И СИСТЕМИ ЗА ЗАШТИТА ОД ПОЖАРИ.

Врз основа на член 83 став 2 од Законот за заштита и спасување (Сл. Весник на РМ бр.36/04 49/04) и правилникот за заштита од пожари од Дирекцијата за заштита и спасување (Сл. Весник на РМ бр.74/06 од 16 јуни 2006 год.) се составува следната:

## ПОТВРДА/SERTIFICATE

Бр. 01-109/16

### За испитани Хидранти и Хидрански мрежи

За извршено периодично испитување на притисокот и протокот на вода во во хидрантската мрежа на објектот на: Рудник Саса Дооел-ул-Рударска бр-28 Македонска Каменица

Испитувањето е извршено на ден **29-01/2016 год.** во **10.00** часот со инструмент за испитување на воден притисок **ND 52.**

Испитувањето го извршиа вработените од сервисот за одржување и поправка на уреди И инсталации, техничка опрема и средства за гаснење на пожари **Пастор-Универзал ДООЕЛ Скопје**

Хидрант број	Локација	Статички притисок(бари)	Динамички притисок(бари)	Млазница Ф-(16-12 мм )	Количина	Проток (л/мин.)	Забелешка
1	лампара приземје	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
2	купатило/1	7.2	6.2	Ф-12	1	250	задоволува
3	купатило ланци/2	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
4	купатило ланци/3	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
5	купатило гардероби/1	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
6	купатило гардероби/2	6.5	5.5	Ф-12	1	239	задоволува
7	купатило гардер.кат/1	7.0	6.0	Ф-12	1	248	задоволува
8	купатило гардер.кат/2	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
9	иненерско купатило	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
10	управна приземје	7.5	6.5	Ф-12	1	257	задоволува
11	управна.кат	7.0	6.0	Ф-12	1	248	задоволува
12	кабинет БЗР	7.0	6.0	Ф-12	1	248	задоволува
13	лабараторија	6.0	5.0	Ф-12	1	230	задоволува
14	управа приземје	6.0	5.0	Ф-12	1	230	задоволува
15	управа приземје	6.0	5.0	Ф-12	1	230	задоволува
16	управа кат	5.5	4.5	Ф-12	1	220	задоволува

Присутни при испитување вработените од фирмата.

**ЗАБЕЛЕШКА:** Според резултатите од извршеното мерење на притисокот на водата во хидрантската мрежа притисокот **ЗАДОВОЛУВА** по МКС.

Испитувањето го извршил:

1. Ивановски Владислав лиц. бр.221
2. Гиевски Сашо лиц.бр.013





РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ

*Врз основа на член 46 од Законот за пожарникарство („Сл.весник на РМ“ бр.67/04) и член 174 од Законот за општа управна постапка („Сл.весник на РМ“ бр. 38/05), Дирекцијата за заштита и спасување го издава следното*

## О В Л А С Т У В А Њ Е

за одржување и сервисирање на стабилни инсталации за  
откривање, јавување и гаснење на пожари и откривање на  
експлозивни смеси



ПАСТОР УНИВЕРЗАЛ

Рег.бр 02-  
0019

Датум  
09.03.2009

МП

Директор  
Шабан Салиу







РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ

*Врз основа на член 46 од Законот за пожарникарство („Слвесник на РМ“ бр.67/04) и член 174 од Законот за општа управна постапка („Слвесник на РМ“ бр. 38/05), Дирекцијата за заштита и спасување го издава следното:*

**О В Л А С Т У В А Њ Е**  
за одржување и сервисирање на стабилни инсталации за откривање, јавување и гаснење на пожари и откривање на експлозивни смеси

**ПАСТОР УНИВЕРЗАЛ**

Рег.бр 02-0019  
Датум 09.03.2009

МП

Директор  
Шабан Салиу



  
ВЕРНО ПРАВИНАЛНОТ



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ

Бр. 013  
Од 14.10.2006 година  
Скопје

Врз основа на член 46 (точка 6) од Законот за пожарникарство („Сл.весник на РМ“ бр.67/04) и член 9 од Правилникот за начинот на подготвување на стручниот испит на работниците кои вршат сервисен преглед и контролно испитување на апаратите за гасење на пожари („Сл.весник на РМ“ бр.103/05), Комисијата за спроведување на стручниот испит издава

**ПОТВРДА**  
за положен стручен испит



ВЕРНО НА ОБИГНАЛОТ

Лицето САШО ГИЕВСКИ, родено на 14.04.1974 година  
во Скопје на 14.10.2006 година, полагаеше стручен испит за вршење  
сервисен преглед и контролно испитување на апаратите за гасење  
на пожари и истиот го положи со освоени <sup>110</sup> поени.

Гл.Книга број 13/06



ПРЕТСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЈА  
Богдан Андонов

*B. Andonov*



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ

Бр. 221  
Од 16.05.2013 година  
Скопје

*Врз основа на член 46, точка 6 од Законот за пожаротекорство („Сл.весник на РМ“ бр.67/04) и член 9 од Правилникот за начинот на излагање на стручниот испит на работниците кои вршат сервисен преглед и контролно испитување на апаратите за гасење на пожари („Сл.весник на РМ“ бр.105/03), Комисијата за спроведување на стручниот испит издава*

**ПОТВРДА**  
за положен стручен испит

Лицето **Ивановски Владислав**, роден на 15.03.1955 година во **Скопје** на 16.05.2013 година, полагаше стручен испит за вршење сервисен преглед и контролно испитување на апаратите за гасење на пожари и истиот го положи со освоени 135 поени.

Гл.Книга број 221

ДИРЕКТОР  
м-р Шабан Салиу




**ПАСТОР УНИВЕРЗАЛ д.о.о.е.л**

*увоз - извоз Скопје*

Вра основа на член 83 став 2 од Законот за заштита и спасување ( Сл. Весник на РМ бр.36/04 и 49/04 ) и правилникот од Дирекцијата за заштита и спасување (Сл.весник на РМ бр. 74/06 ) се составува следната:

## POTVRDA / CERTIFICATE

Бр. 01693/15

**За сервисирани ПП апарати / for servicing fire extinguishers**

За периодично сервисирање на противпожарни апарати во сопственост на **Рудник САСА ДООЕЛ – Македонска Каменица**. Сервисирањето е извршено на ден **30-12-2015** год. Од страна на вработените во сервисот за одржување и поправка на уредите, инсталации, техничка опрема и средства за гасење на пожар Пастор Универзал Доел-СКОПЈЕ. **Одоставаче: Бр:09-027 Издато од Влада на РМ(Дирекција за заштита и спасување).**

### Опис на сервисот:

- Извршен сервис и контрола на допунаведените противизжарни апарати, при што се преземени некои предвидени од производителот на апаратите за нивно правилно функционирање, а во согласност со законите и прописите предвидени во Р.М. односно: проверка на средството за гасење, проверка и мерење на работниот притисок , проверка на сите подвижни и статични делови, замена на сите потрапени делови со нови, соодветна заштитна боја, налепници со упатство за ракување, плч жештини, гарантни листи и др.

	Тип	Количина
1.	S-2	6
2.	S-3	3
3.	S-6	66
4.	S-9	16
5.	S-50	3
6.	CO <sub>2</sub> -5	11

**ВКУПНО СЕРВІСИРАНІ 105 АПАРАТИ**

**ЗАКЛУЧОК:** Според извршеното сервисирање на противпожарните апарати истите се во исправна состојба и се во употреба до истекувањето на гарантиот рок од **Дванаесет месеци** односно до **30.12.2016 година** затворен простор (**INSPECTION VALID TILL 30-12/2016 YEAR**), а на отворен простор на шест месеци до **30.06.2016 година** (**INSPECTION VALID TILL 30-06/2016 YEAR**).

**НАПОМЕНА:** Потврдата има важност од 12 месеци од датумот на издавање на апаратите во затворен простор, а на 6 месеци на отворен простор.

Сервисирањето го извршија:

Присутни при сервисирањето:

1

1

1

Раководител на сервисот



Коронник





РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ

Врз основа на член 46 од Законот за пожарникарство („Сл.весник на РМ“ бр.67/04) и член 174 од Законот за општа управна постапка („Сл.весник на РМ“ бр. 38/05), Дирекцијата за заштита и спасување го издава следното

**ОВЛАСТУВАЊЕ**

за одржување, сервисирање и испитување на противпожарни апарати

НА: ДПТУ „ПАСТОР УНИВЕРЗАЛ“ ДООЕЛ

(правно лице)  
СКОПЈЕ

09-027

Рег.бр

07.02.2007

датум



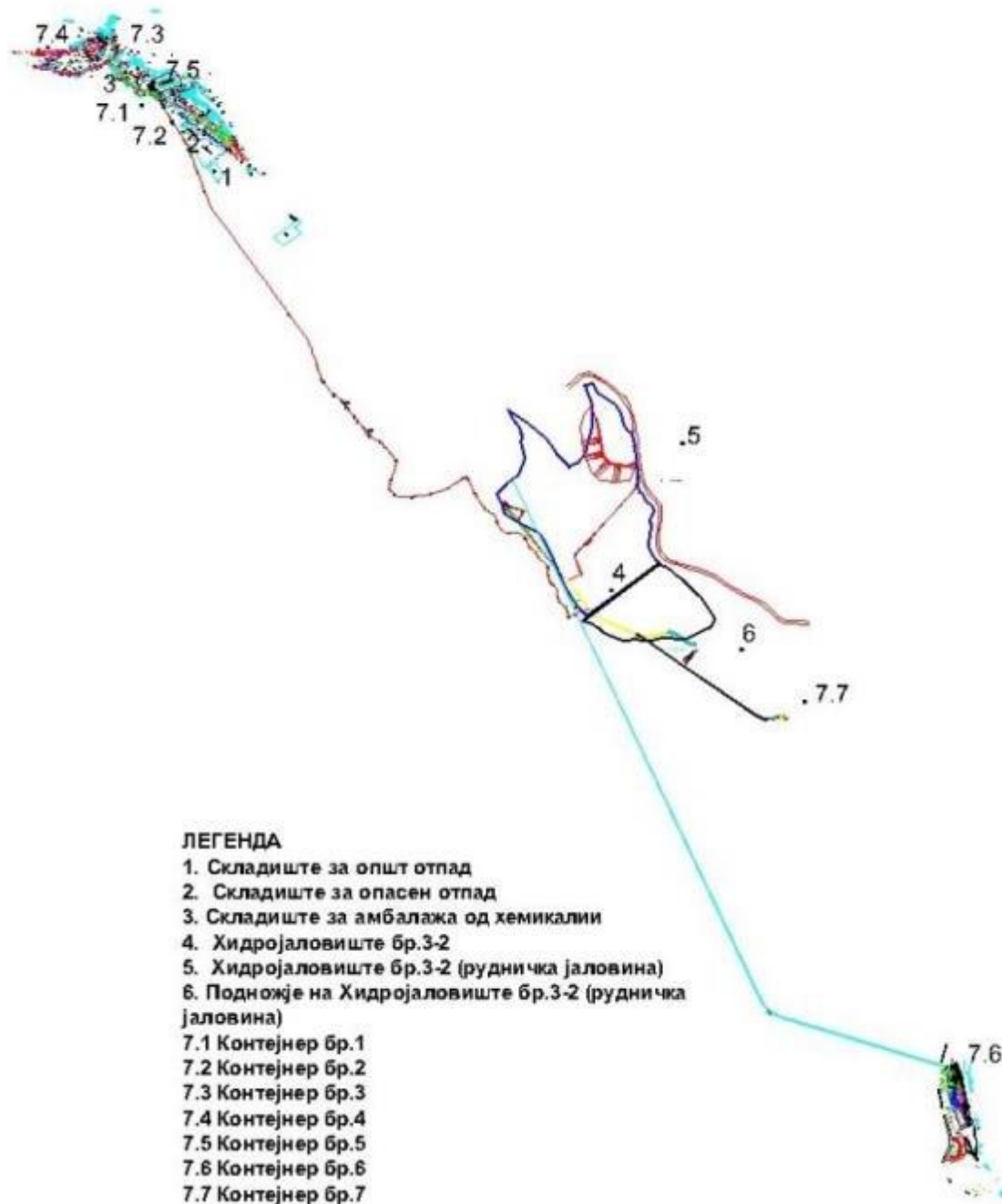
ГОРГИ ТРЕНДАФИЛОВ

Директор



Прилог V.6. ШЕМА НА СКЛАДИШТА ЗА ОТПАД ВО РАМКИТЕ НА ИНСТАЛАЦИЈАТА

**Складишта за отпад во рудник CASA**



**Прилог V.7. РЕГИСТАРСКИ БРОЕВИ НА ЛИЦЕНЦА/ ДОЗВОЛА НА ПРЕТПРИЕМАЧИ ЗА СОБИРАЊЕ НА ОТПАД ОД РУДНИК САСА ДООЕЛ И ДАТУМ НА ИСТЕКУВАЊЕ НА ВАЖЕЧКИ ДОЗВОЛИ**

**1. ФПИМ “Минол”- ДООЕЛ Штип**

Регистарски број на лиценца- 11-7491/3 за отпадни масти и масла – складирање, третман и преработка 13 01 (освен 13 01 01\*) сите 13 02, сите 13 03 (освен 13 03 01\*), сите 13 07, издадена 17.10.2013 година важи до 16.10.2018 година.

**2. ДТ “Ивал-трејд”- Штип**

Потврда за регистрација на производители со отпадни батерии и акумулатори 11-6560/1 бр.00220720113.

**3. “Еко пак хит”- Кочани**

Регистарски број на лиценца- 11-3576/5 за складирање и третман на отпад, издадена 05.07.2012 важи до 04.07.2017.

**4. “Отпад Дине”- Велес**

Регистарски број на лиценца- 11-10270/1 за складирање и третман на отпад (метал, хартија, пластика, дрво, гума и др.), издадена 12.11.2012 година важи до 12.11.2017 година.

**5. ДСППО „Екоцентар 97“ - Скопје**

Регистарски број на лиценца- 11-2568/1 за електронска и електрична опрема и батерии и акумулатори)-складирање и третман, издадена 12.12.2012 важи до 11.12.2017.

**6. ДПТУ Сидра ДООЕЛ увоз - извоз**

Регистарски број на лиценца – 11-11395/1 за складирање и третман на отпад (метал, хартија, пластика, дрво, гума и др.), издадена од 19.12.2012 важи до 19.12.2017

**7. ЈП „Камена Река“**

Регистарски број на лиценца 90 11-5823/1 за транспорт на неопасен отпад издадена на 27.06.2011 важи до 27.06.2016.

## Прилог V.8. Копија од ДОГОВОРИ СО ПРЕТПРИЕМАЧИ ЗА СОБИРАЊЕ НА ОТПАД ОД РУДНИК САСА ДООЕЛ

### Прилог V.8.1. Договор со ФПМ “Минол”- ДООЕЛ Штип

Генерален директор на Индустриската  
и металуршката  
ФПМ “Минол” ДООЕЛ  
Бр. 104/08  
30.01.2008  
ШТИП

РУДНИК  
**CASA ДООЕЛ**  
Бр. 03-272  
30.01.2008  
МАКЕДОНСКА КАМЕНИЦА

#### ДОГОВОР За превземање на отпадни масла склучен на ден 22.01.2008 помеѓу

##### Договорни страни

1. ФПМ МИНОЛ ДООЕЛ со адреса М-6 М.В. 8-ми км 66 Штип представувано од управителот Валентина Сеизова од една страна.
2. Рудник за олово и цинк САСА Мак.Каменица представувано од Ген.директор Дмитриј Кудрајаков од друга страна.

##### Член 1

Предмет на овој договор е превземање на отпадните масла од рудници САСА.

##### Член 2

Согласно донесениот правилник за отпадни масла објавен во Службен Весник Бр 156 од 26.12.2007 двете страни се договорија под кои услови да се превземаат отпадните масла, освен опасен отпад контаминиран со ПХБ.

##### Член 3

Рудник САСА се обврзува да ги предава отпадните масла на ФПМ МИНОЛ ДООЕЛ и тоа: ХИДРАУЛИЧНИ; РЕДУКТОРСКИ; ТРАНСМИСИОНИ и МОТОРНИ кои се создаваат преку целата година по спецификација која е доставена и да поставува во целост по правилникот за отпадни масла и опасен отпад.

##### Член 4

ФПМ МИНОЛ ДООЕЛ кој ја има согласноста од Министерството за Животна Средина и Просторно Планирање за Елаборатот за собирање и рециклирање на отпадни масла под бр 11-1726/3 се обврзува да ги превземе и плати следните масла: ХИДРАУЛИЧНИ; РЕДУКТОРСКИ и ТРАНСМИСИОНИ по цена од 100 ЕУР по тон плус ДДВ, а додека МОТОРНИТЕ да ги превземе без надокнада.

##### Член 5

Рудник САСА се обврзува отпадните масла да ги селектира и евидентира согласно Образецот за евиденција на отпадни масла кој е прилог во СЛ.Весник бр 156, односно секој тип на масла да ги става во посебна амбалажа и истата да биде означена соодветно според типот на маслата. Во самите отпадни масла не смеа да има присуство на голема количина вода, тврди материји и друг отпад.

##### Член 5

ФПМ МИНОЛ ДООЕЛ се обврзува да обезбеди амбалажа соодветно одбележана за секој тип на отпадно масло и се обврзува да ги превзема по писмена најава од Рудник САСА. Пред превземањето ќе се врши штик проб од некои буриња, и ако





маслата не се според договорот нема да ги превземе и сите трошкови кои ќе настанат ќе треба да се подмират од страна на Рудник CASA. Ако маслата одговараат според договорот и евиденцијата, за истите ќе се издаде Приемница - Потврда за превземени отпадни масла со која ќе се правдаат пред надлежните органи.

Член 6

Плаќањето на отпадните масла ќе се врши во рок од 30 дена од превземањето и фактурирањето.

Член 7

Секое непочитување на овој договор договорните странки меѓусебно ќе го разрешат, а ако не можат тогаш договорот се смета за раскинат.

ФПМ МИНОЛ ДООЕЛ ШТИП



Рудник CASA



13-11  
29.01.2008

B. Co





рудник за олово и цинк

**CASA**

## Прилог V.8.2. ДОГОВОР СО ДТ “ИВАЛ-ТРЕЈД”- ШТИП

ДРУШТВО ЗА ТРАДИЦИОНАЛНА  
ИВАЛ ТРЕЈД ДООЕЛ

ДОГОВОР

За купопродажба и преземање на отпад

Склучен помеѓу следните договорни страни:

1. „Рудник САСА ДООЕЛ Македонска Каменица“, ул. Рударска бр.28, 2304 Македонска Каменица, ЕДБ МК 4030005555532, застапуван од Генерален Директор Александар Кристини, во понатамошниот текст **Продавач**
- и
2. „ИВАЛ ТРЕЈД ДОО“, ул.Железничка 65, Штип, ЕДБ МК 4029994103680, застапувано од управителот Иван Капуџа, во понатамошниот текст **Купувач**

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ:** Со овој договор се регулираат правата и обврските на договорните страни кои произлегуваат од Купопродабата на отпад. Под отпад ќе се подразбира материјал за кој Купувачот според законските регулативи има обезбедено дозвола за дејност, складирање, третман и преработка.

**1. КОЛИЧИНИ, ЦЕНА И УСЛОВИ НА ПЛАЌАЊЕ**

Количините на отпад кои ќе ги превзема Купувачот ќе бидат одредувани со вагарски лист и испратница.

Единечната цена по мерна единица ќе биде одредувана за секоја испорака посебно.

Условите на плаќање ќе бидат бирмански најдоцна во рок од 5 работни дена од датумот на преземање на отпадот.

**2. ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ**

Продавачот се обврзува да го извести Купувачот за количините и локацијата на отпад со писмен допис во електронска форма или телефакс.

Продавачот се обврзува да го запознае Купувачот и неговиот персонал кој ќе го превзема отпад со правилниците и упатствата за заштита на животна средина важечки во Рудник САСА ДООЕЛ Македонска Каменица.

Купувачот се обврзува да го превземе отпадот најдоцна за 7 дена по добиеното барање од Продавачот.

Купувачот се обврзува да ги почитува правилниците и упатствата за заштита на животна средина со кои Продавачот го запознал.

**3. ГАРАНЦИИ**

Купувачот гарантира дека е овластен правен субјект за преземање, складирање и третман на отпад и на барање на Продавачот ќе обезбеди важечка дозвола за дејност со истиот.

Продавачот гарантира дека ќе обезбеди непречен пристап до локацијата на отпадот.

23.05.09



#### 4. ВИША-СИЛА

Ниедна од страните нема да сноси одговорност ако комплетното или делумното неисполнување резултира од околности како поплава, земјотрес и останати катастрофи како војна, воени акции, штрајкови, блокади, акти или акции на органите на власта или било кои околности кои се надвор од рамките на контрола на странките. Во овој случај, времето на исполнување на обврските на сегашниот договор е продолжено за периодот за FORCE-MAJEUR околностите и последиците од тоа.

#### 5. ПОВРЕДА

Сите евентуални настанати спорови странките ќе ги решаваат спогодбено. Доколку тоа не е можно надлежен е стварно и месно надлежниот суд на тужената странка. Сите потенцијални ситуации кои не се регулирани со овој договор ќе бидат предмет на толкување на важечкото позитивно право и подзаконски акти.

#### 6. ВАЖНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Договорот важи 1 (една) година од денот на неговото потпишување од договорните страни. Доколку ниедна од страните не побара раскинување пред истекот на овој рок, договорот автоматски се продолжува за наредната година. Договорот автоматски се раскинува доколку на Купувачот му истече или му биде одземена Дозволата за складирање, третман и преработка на отпад.

##### КУПУВАЧ:

ИВАЛ ТРЕЈД ДОО

Управител  
Иван Кашуба



##### ПРОДАВАЧ:

Рудник САСА ДООЕЛ М.Каменица

Генерален Директор  
Александар Крихтин





### Прилог V.8.3. Договор со “Еко пак хит”- Кочани

Договор за преемање на обврски за постапување со отпад од пакување

**ЕКО - ПАК ХИТ**  
03-944/1  
19.10  
Кочани

Рудник **SACA** ДОО  
03-1634/1  
19.10  
Македонски Каменица

**ДОГОВОР ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ОБВРСКИ ЗА ПОСТАПУВАЊЕ СО ОТПАД ОД ПАКУВАЊЕ**

Помеѓу:

- ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани**, ул. Скопска 66.  
Сметка : 530-150-101-439-713  
ЕДБР : 4013011506517  
Депонент : Охридска Банка АД-Охрид  
Застапувано од Управителот **Сашо Крстов**, во понатамошниот текст како **ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани**
- Рудник Саса ДОО**, ул. Рударска бр.28, М.Каменица  
ЕДБР 403000555532  
Сметка :300000002124530  
Депонент :Комерцијална банка  
Застапувано од Управителот **Александар Раков** во понатамошниот текст како **ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ**

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани е основано со решение бр. 30920110000211 на Централниот Регистар на Република Македонија и со Дозвола Бр. 11-3576/5 од 05.07.2012 година од Министерството за животна средина и просторно планирање, согласно Законот за управување со пакување и отпад од пакување, како правно лице за управување со отпад од пакување.

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ согласно Законот за управување со пакување и отпад од пакување е правно или физичко лице кое пакува стоки или полни стоки во пакувања, како и произведува, увезува и/или пушта на пазар стоки спакувани во пакувања, како своја дејност, вклучувајќи го и ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ кој како краен корисник увезува спакувана стока.

Согласно оброците дефинирани со Закон за управување со пакување и отпад од пакување, ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ е должен да обезбеди собирање и преработка или рециклирање на отпадот што се сооддал од пакувањето кое прв пат го пуштил на пазарот во Република Македонија, договорните страни пристапија кон склучување на овој договор со цел преземање на обврските за постапување со отпад од пакување од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани

Со оглед на тоа ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани како правно лице кои има обезбедено дозвола за постапување со отпад од пакување, во име и за сметка на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ ќе ги преземе обврските за постапување со отпад од пакување согласно Закон за управување со пакување и отпад од пакување. Сите дефиниции употребени во овој Договор се во согласност со Законот за управување со пакување и отпад од пакување.

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ**

**Член 1**

Предмет на овој договор е преземање од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани на обврските за постапување со отпад од пакување (соодветно на лиценцираните количини) кој во име и за сметка на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ ќе обезбеди постапување со отпадот од пакување, со цел остварување на националните цели дефинирани согласно Закон за управување со пакување и отпад од пакување.

Обврските за постапување со отпад од пакување опфаќаат собирање и преработка или рециклирање на отпадот што се сооддал од пакувањето со:

- ✦ редовно преземање на отпадот од пакување кој е комунален отпад во согласност со Закон за управување со пакување и отпад од пакување и да обезбедат негова повторна употреба, преработка или отстранување;
- ✦ преземање и собирање на отпадот од пакување од крајните корисници и негова повторна употреба, преработка или отстранување, од страна на лиценцирани правни лица за постапување со амбалажен отпад;
- ✦ доколку ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ го предаде отпадот од пакување на лиценцирана

1

*[Signature]*





фирма, потребно е да обезбеди соодветна документација, како потврда за рециклирање (транспортен формулар за секоја предадена количина).

## II. ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ НА ПЛАЌАЊЕ

### Член 2

За извршување на превземените обврски за поставување со отпад од пакување ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани ќе наплаќа надомест по тип и количина на отпад од ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ согласно единечните цени дефинирани во Ценовникот даден во Прилог 1 на овој договор.

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, Ценовникот кој претставува Прилог 1 на овој Договор, ќе го формира еднаш годишно. ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, е должен да го објави Ценовникот за наредната година најдоцна до 1-ви декември во тековната година. ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани го задржува правото, доколку оконостите го налагаат тоа, да го менува Ценовникот и во текот на годината. За секоја промена на ценовникот во текот на годината, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, е должен да го извести ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ најмалку 30 дена пред започнувањето на важноста на новите цени.

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани е должен да достави фактура до ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ најдоцна 10 календарски дена по добивање на Извештајот за видот и количината на отпад пуштени на пазарот на Република Македонија од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ.

Износот на фактурата ќе биде пресметан како сума од соодветните количини на отпад од Извештајот, помножени со нивните соодветни единечни надоместоци (по килограм) од актуелниот Ценовник за соодветниот месец за кој се однесува Извештајот.

Плаќањето по овој договор ќе се врши во рок од 10 календарски денови од денот на доставување на фактурата до ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ.

Во случај на доцнење со плаќањето по соодветно издадена фактура од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, согласно Законот за финансиска дисциплина ЕКО-ПАК ХИТ ДОО има право на надоместок за доцнење при исполнување на паричната обврска од ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ.

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ ќе плаќа казнена камата согласно Закон, односно во целост се применуваат одредбите согласно Законот за финансиска дисциплина.

Плаќањето се смета за извршено кога банкарската сметка на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ е задолжена. Доколку датумот на плаќање паѓа во неработен ден, за датум за плаќање се смета следниот работен ден.

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се согласува дека доколку има било каков долг кон ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани може да направи компензација на овој долг со фактурата на продажбата со негова согласност. Во горенаведениот случај, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани е должен да го извести ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ за деталите на компензацијата (како што се датум на валута, износ, наведување на засегнатите фактури и сл.).

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани има право надоместокот да го наплаќа од ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, од денот на стапување на сила на овој Договор.

## III. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ЕКО-ПАК ХИТ ДОО

### Член 3

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, согласно Законот за управување со пакување и отпад од пакување и овој Договор, ги презема обврските за поставување со отпад од пакување во име и за сметка на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ.

### Член 4

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, согласно член 22 став 5 од Законот за управување со пакување и отпад од пакување има право сите обврски отстапени од ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, а утврдени во член 1 од овој договор, да ги довери на правни и физички лица кои поседуваат соодветни дозволи за поставување со отпад согласно со Законот за управување со отпад ("Службен весник на Република Македонија" бр.68/04).

### Член 5

Согласно овој Договор и член 21 став 9 од Законот за управување со пакување и отпад од пакување, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани е должен на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ за пријавените и платени количини на отпад од пакување од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, на истиот да му издаде потврда за ослободување од плаќањето надоместок утврден во член 40 од Законот за управување со пакување и отпад од пакување.

### Член 6

2



ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, сите податоци за видот и количината на отпадот пуштен на пазарот на Република Македонија од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ ќе ги добива во вид на месечен Извештај на Програм кој ќе биде доставен од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани за еднократен износ од 1.000,00 денари, направен според потребите на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани.

Еднократниот износ во висина од 1.000,00 денари ќе биде платен врз основа на фактура доставена од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, во рок од 3 дена сметано од денот на доставувањето на истата. Во случај на доцнење со плаќањето по соодветно издадена фактура од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ ќе плати казнена камата согласно Закон.

Извештаите кои нема да бидат навремено доставени од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани има право да не ги прифати и ќе се смета дека воопшто не биле поднесени.

#### Член 7

Пред надлежните органи, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани презема обврска за постапување само за пријавените и платени количини на отпад од пакување од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, а наведени во Извештајот.

#### Член 8

Согласно овој Договор и Законот за управување со пакување и отпад од пакување, ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани е должен пријавените и платени количини на отпад пакување во Извештаите доставени од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ да ги обработува и праќа во форма на годишен Извештај до надлежните државни органи.

### IV. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ

#### Член 9

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ согласно овој Договор и Законот за управување со пакување и отпад од пакување, му ги отстапува на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани обврските утврдени во член 17 од Законот за управување со пакување и отпад од пакување.

#### Член 10

Со овој Договор ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува да води месечна евиденција во писмена и електронска форма во вид на извештај за видот и количината на отпад од пакување пуштен на пазарот на Република Македонија и за истото навремено и вистинито да го информира ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани.

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува извештаите да ги доставува на образецот за Извештај подготвен од ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани на програмот од член 6 од овој договор.

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува заради спроведување на обврските од овој член, да му плати еднократен надомест ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани во согласност со член 6 од овој договор.

#### Член 11

Месечните извештаи за видот и количината на отпад од пакување пуштен на пазарот на Република Македонија за изминатиот месец, ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува во електронска и писмена форма, заверени со печат и потпис од овластено лице, да ги достави до ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, најдоцна до 15-ти во тековниот месец.

За вистинитоста на податоците одговара ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, согласно Законот за пакување и отпад од пакување.

#### Член 12

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува заради спроведување на обврските утврдени во член 17 во Законот за управување со пакување и отпад од пакување на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, да му плаќа надомест во согласност со Ценовник кој претставува Прилог 1 на овој Договор. Обврската на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ за плаќање на надоместот започнува од денот на стапување на сила на овој Договор.

#### Член 13

Согласно овој Договор, ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува уплатата на надоместот да ја врши на сметата на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани: 630-150-101-439-713 во Охридска Банка АД, по претходно доставена фактура и тоа најдоцна 10 дена (десет) календарски денови од датумот на приемот на истата, доколку поинаку не е регулирано во член 2 од овој Договор.





#### Член 14

ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ за пријавените и платени количини на отпад од пакување во доставените Извештаи со денот на стапување на сила на овој Договор, а во согласност со член 41 став 1 точка 1 од Законот за управување со пакување и отпад од пакување ќе биде ослободен од плаќање на надоместокот утврден во член 40 од истиот Закон, со соодветна Потврда пропишана од страна на Министерството за животна средина и просторно планирање.

#### Член 15

Доколку надлежни органи утврдат дека ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани, во име и за сметка на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ доставил годишен Извештај за постапување со отпад од пакување кој содржи невисинити податоци со цел да смета дека се исполнети Националните цели утврдени со Законот за да се избегне плаќањето на надоместокот, а како резултат на давање на нецелосни или неточни податоци од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ, во тој случај ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ се обврзува да ги плати законски предвидените казни изречени спрема ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани и кон неговиот Управител.

#### V. ДОВЕРЛИВОСТ

#### Член 16

Согласно овој Договор, двете договорни страни се обврзуваат дека сите податоци кои ги обезбедиле врз основа на овој Договор, извештаите, ревизијата и ги обележале како строго доверливи нема да ги пренесуваат на било кое трето лице и ќе ги чуваат како депосена тајна и по раскинувањето на овој Договор.

Овие доверливи информации двете договорни страни можат да ги користат само во случај на спор пред надлежни државни органи.

Горе наведената клаузула за доверливите податоци нема да се однесува на информации за кои договорната страна која прима информации може да докаже дека:

- Биле познати пред но што договорната страна ги открила и кои би можеле лесно да се користат без обврска за чување на нивната тајност.
- Биле објавени од трета страна или по откривање на било која договорна страна која лесно би можела да ги користи без обврска за чување на нивната тајност.
- Биле познати или општо достапни на јавноста пред објавувањето.
- Биле познати или општо достапни на јавноста во време на објавување, а да при тоа не е кршена обврската за чување на нивната тајност од страната која ги објавувала, и
- Се однесува на јасно стандардни производи.

#### VI. ВАЖНОСТ И ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

#### Член 17

Овој Договор се склучува на неопределено време и стапува на сила од денот на неговото потпишување од страна на двете договорни страни.

Со взаемна согласност на двете договорни страни, овој договор започнува да важи од 01.01. за тековната година односно ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ поднесува месечни извештаи од почетокот на тековната година.

Овој договор важи и се исполнува, само доколку ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ доставува месечни и годишни извештаи, ги плаќа фактурите и поседува потврда за ослободување од плаќање надомест, согласно член 40 од законот, за периодот за кој се доставени извештаи и е уплатен надомест. Доколку правното лице има склучено договор со друг колективен постапувач и таму ги извршува своите обврски, во тој случај тоа правно лице е должно да ги издаде документите согласно овој закон.

#### VII. РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

#### Член 18

Двете договорни страни имаат право еднострано да го раскинат овој Договор во секое време, со доставување на писмено известување испратено на другата страна 6 (шест) месеци пред бараниот датум на раскинување.

Овој Договор може да биде раскинат со писмено известување за раскинување од секоја од двете договорни страни во секое време без дополнителен отказ рок во еден од следните случаи:



- **ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ 3** (три) месеци последователно не го плаќа надоместокот утврден во член 2 од овој Договор.
- **ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ 3** (три) месеци последователно не доставува до ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани месечни извештаи за видот и количината на отпадот од пакување пуштен на пазарот на Република Македонија согласно член 14 од овој Договор.

Двете договорни страни можат да го раскинат овој договор и пред истекот на периодот за кој е случаен, во случај:

- Доколку некоја од договорните страни се најде во состојба да не може да ги извршува повеќе своите обврски (стецај или ликвидација);
- Доколку настанат вонредни околности кои го оневозможуваат извршување на овој договор;
- Се исполнат други услови за раскинување согласно Законот за облигациони односи;

#### Ефект од раскинувањето

Раскинувањето на овој Договор од било која причина нема да ослободи Страна од било каква обврска која во моментот на раскинување на Договорот веќе и е наложена на Страната, или која потоа може да се наложи во однос на било какво чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот.

Во случај на раскинување на овој Договор поради било каква причина, сите обврски на Страните кои произлегуваат од овој Договор треба веднаш да се наплатат и порамнат во рок од 5 (пет) работни денови.

#### VIII. ВИША СИЛА

##### Член 19

**Виша сила** подразбира надворешни вонредни околности кои не постоеле во време на потпишување на договорот, не можеле да се предвидат и се случиле без желба, намера или влијание на договорните страни, а нменото појавување и последици не можеле да се спречат со мерки и механизми кои инаку би било разумно да се превземат, па поради тоа договорната страна или двете договорни страни кои се погодени со околности на виша сила, не се во состојба да ги извршат обврските наведени во овој договор.

**Вонредните околности** кои би можеле да претставуваат причина за измена и дополнување на договорот или за негово откажување кои се сметаат за околности на виша сила се: војна, побуна, ембарго, општа мобилизација и природни непогоди како што се поплави, потреси, пожари кои се директно поврзани со производот и испораката на стоки и услуги т.е. предметот на овој договор.

**Во случај** на подолго траење на околности на виша сила обврските на купувачот и продавачот ќе бидат одложени т.е. нема да се применуваат санкциите заради неможност на испораката на стоката или пружање на услугите према овој договор во предвидениот рок.

Договорната страна погодена со околностите на виша сила, должна е да веднаш ја извести другата договорна страна во писмен облик, за постоење на таквите околности и да даде темелна проценка за рокот на траење на вишата сила. Иста процедура ќе се користи и за известување на прекинот на траење на околностите на виша сила или вонредните околности.

Договорната страна погодена со околностите на виша сила должна е да ги докаже постоењето на околностите на виша сила или вонредни околности.

Недостатокот на материјали и работна рака, кои не се причина на виша сила, нема да се сметаат за случаи на виша сила или вонредни околности.

**Во случај** на виша сила или вонредни околности кои би траеле барем 3 (три) месеци, договорните страни ќе се усогласат за иднината на договорот. Ако продавачот и купувачот не би можеле да дојдат до спогодба за иднината на договорот, договорната страна која не е погодена со околности на виша сила го задржува правото на раскинување на договорот, откако за тоа писмено ја извести другата договорна страна.

#### IX. Случаи на неприменливост на одредби (отстранување)

##### Член 20

Доколку кој било услов или друга одредба од овој Договор е неважечка, незаконска или не може да се спроведе според законот по кој се води толкувањето на овој Договор, сите други услови и одредби од овој Договор сепак ќе останат целосно правосилни доколку договорот може да опстане без нив и ако тие не биле услов за склучување на договорот ниту решавачка побуда поради која е склучен договорот.

*Handwritten signature*





Додека неважечките, нелегалните или несправедливите услови или одредби од овој Договор (се додека се неважечки, незаконски или несправедливи) ќе бидат отстранети од овој Договор и ќе се сметаат дека не биле напишани. Секоја одредба од овој Договор која само делумно или до одреден степен не е важечка, легална или не може да се спроведе ќе остане целосно правосилна во оној степен до кој не се смета за неважечка, нелегална или несправедлива. Тогаш Страните ќе ги направат сите разумни напори да ги заменат отстранетите одредби со важечки легални и справедливи одредби чиј ефект е во најголема можна мера близок кон ефектот на отстранетата одредба.

#### X. ИЗВЕСТУВАЊА И КОНТАКТ/ОДГОВОРНИ ЛИЦА

##### Член 21

За одговорно/контакт лице од страна на Купувачот, а во врска со извршувањето на овој договор, се одредува лицето:

Од страна на ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани :

Име: Виолета Костадинов

Адреса: Маршал Тито 45 Кочани

Тел: 075/499-761

Факс: /

Е-маил: app.ekopakhit@gmail.com

Од страна на ПРОИЗВОДИТЕЛОТ/УВОЗНИКОТ Рудник Саса ДОО од Македонска Каменица:

Име: Марија Стојановска

Адреса: Рударска бр.28, М.Каменица

Тел.: 075/209-626

Е-маил: m.stojanovska@sasa.com.mk

#### XI. ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА НА ДОГОВОРОТ

##### Член 22

Промени и дополнувања на овој Договор може да се направат само во писмена форма со взаемна согласност на двете страни.

##### Член 23

Сите измени и дополнувања на Законот кои директно влијаат на правата и обврските на двете договорни страни ќе бидат автоматски имплементирани во овој Договор, за што се согласни и двете договорни страни.

#### XII. ВАЖЕЧКО ПРАВО И РАЗРЕШУВАЊЕ НА СПОР

##### Член 24

Сите спорови кои ќе произлезат од неможност да се исполнат одредбите на овој договор, договорните страни се согласни да ги решават во конструктивна атмосфера и преку заедничко договарање.

Во случај тоа да не е можно, сите спорови кои ќе произлезат од или се во врска со овој Договор ќе се решаваат согласно позитивните законски прописи во Република Македонија.

Секој спор што ќе произлезе од или во врска со овој Договор ќе се решава во Основен Суд во Кочани.

##### Член 25

Овој договор е изработен во 3 (три) еднообразни примероци на македонски јазик, од кои ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани задржува 2 (два) примероци, еден примерок задржува вториот потписник на договорот.

##### Член 26

Прилогот 1 е неделив дел од овој Договор.

ЕКО-ПАК ХИТ ДОО Кочани

Управител

Оливер Крстов

Рудник Саса ДОО

Управител

Александар Ракос





Прилог 1

НАДОМЕСТОЦИ ЗА 2015 ГОДИНА

Р.бр.	ТИП НА ОТПАД	EUR / ТОН
1	ХАРТИЈА / КАРТОН	17
2	ПЕТ	20
3	СТАКЛО	16
4	МЕТАЛ	15
5	КОМПОЗИТНИ МАТЕРИЈАЛИ	17
6	ДРВО	17

Цените се без пресметан ДДВ. Износот ќе се пресметува на датумот на правење на ф-рата согласно курсот на НБРМ.

Со почит,

Сашо Крстев  
Управител





## Прилог V.8.4. Договор со "Отпад Дине"- ВЕЛЕС

Договор за претворање и преработка на  
концентрации од  
**ОТПАД ДИНЕ** од **МАКЕДОНСКА КАМЕНИЦА**  
Бр. 03-962/1  
29.03.2016 год.  
В. П. Р. С.

**ДОГОВОР**  
За претворање на отпад

Рудник **CASA** ДООЕЛ  
Бр. 03-962/1  
29.03.2016 год.  
Македонска Каменица

Склучен помеѓу следните договорни страни:

1. „Рудник **CASA** ДООЕЛ Македонска Каменица“, ул. Рударска бр.28, 2304 Македонска Каменица, ЕДБ МК403000555532, застапуван од Генерален Директор Александар Раков, во понатамошниот текст **Поседувач** и
2. „ОТПАД ДИНЕ УВОЗ ИЗВОЗ ДООЕЛ Велес, ул. Академик Пенчо Давчев 212 Велес, ЕДБ МК4004006120059, застапувано од управителот Дине Гуцов, во понатамошниот текст **Претвораач**

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ:** Со овој договор се регулираат правата и обврските на договорните страни кои произлегуваат од предавањето и претворањето на отпад од гума и производи од гума. Под отпад од гума и производи од гума се подразбира материјалот регистриран под шифра 16 01 03 во Листа на видови отпад (Сл.в. на Р.М. 100/05), за кој Претвораачот според законските регулативи има обезбедено и приложено дозвола за дејност: складирање и третман под број 11-422/14 од 13.02.2014 г.

**КОЛИЧИНИ, ЦЕНА И УСЛОВИ НА ПЛАЌАЊЕ**  
**Член 1.**

Количините на отпад кои ќе ги претвора Претвораачот ќе бидат одредувани со вагарски лист и испратница.

Претвораачот се согласува да врши прием, складирање и третман на отпадот од предметот на овој договор бесплатно.

**ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ**  
**Член 2.**

Поседувачот на отпад се обврзува да го известува Претвораачот за количините и карактеристиките на отпадот со писмен допис во електронска форма или телефакс, најмалку 1 недела пред да го натовари и транспортира отпадот на локацијата нагласена во дозволата за дејност на Претвораачот.

Претвораачот се обврзува да го складира и третира отпадот согласно важечките правни регулативи.

**ГАРАНЦИИ**  
**Член 3.**

Претвораачот гарантира дека е овластен правен субјект за претворање, складирање и третман на отпадна гума и производи од гума и на барање на Поседувачот ќе обезбеди важечка дозвола за дејност со истиот.

Доколку настанат било какви промени во поглед на овластувањата или дозволата за дејност, Претвораачот веднаш ќе го известува Поседувачот.

**ВИША-СИЛА**  
**Член 4**





Ниедна од страните нема да сноси одговорност ако комплетното или делумното неисполнување резултира од околности како поплава, земјотрес и останати катастрофи како војна, воени акции, штрајкови, блокади, акти или акции на органите на власта или било кои околности кои се надвор од рамките на контрола на странките. Во овој случај, времето на исполнување на обврските на сегашниот договор е продолжено за периодот за FORCE-MAJEUR околностите и последиците од тоа.

## РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ

### Член 5.

Сите евентуални настанати спорови странките ќе ги решаваат спогодбено. Доколку тоа не е можно надлежен е судот, кој го одредува оштетената странка.

Сите потенцијални ситуации кои не се регулирани со овој договор ќе бидат предмет на толкување на важечкото позитивно право и подзаконски акти.

## ВАЖНОСТ НА ДОГОВОРОТ

### Член 6.

Договорот важи 1 (една) година од денот на неговото потпишување од договорните страни. Доколку ниедна од страните не побара раскинување пред истекот на овој рок, договорот автоматски се продолжува за наредната година. Договорот автоматски се раскинува доколку на Купувачот му истече или му биде одземена Дозволата за складирање, третман и преработка на отпад.

### ПОСЕДУВАЧ:

Рудник CASA ДООЕЛ Македонска Каменица

Управител  
Александар Раков



### ПРЕВЗЕМАЧ:

ОТПАД ДИНЕ УВОЗ-ИЗВОЗ ДООЕЛ

Велес  
Управител  
Дине Гушов





рудник за олово и цинк

**CASA**

## Прилог V.8.5. Договор со ДСППО „ЕКОЦЕНТАР 97“ - СКОПЈЕ

Друштво за собирање и примарна преработка на отпад

**ЕКОЦЕНТАР 97**  
извоз - увоз ДООЕЛ

Бр. 0307/23-A 2016 год.  
0902 Скопје

Рудник **CASA** ДООЕЛ

Бр. 03-197/1

0902 2016 год.  
Македонска Каменица

Согласно Законот за управување со електрична и електронска опрема и отпадна електрична и електронска опрема (Службен весник на РМ бр.06/12 ) склучен е

**ДОГОВОР**

за превземање на отпадна електронска и електрична опрема помеѓу:

1. Друштво за собирање и примарна преработка на отпадоци извоз-увоз ЕКОЦЕНТАР 97 ДООЕЛ од Скопје, со седиште на Ул.1632 бр.10/II Скопје, со ЕДБ:МК4030996203809 и ЕМБС:5124514 застапувано од управителот Момировски Владо, во понатамошниот текст **Превземач**, и

2. Рудник **CASA** ДООЕЛ Македонска Каменица Ул Рударска бр.28 застапувано од страна на Управителот Раков Александар, во понатамошниот текст **Поседувач**.

Договорените страни се договорија за следното :

**Предмет на договорот**

Член 1

Согласно Законот за управување со електрична и електронска опрема и отпадна електрична и електронска опрема, предмет на овој Договор е превземање на отпадна електронска и електрична опрема која што е сопственост на **Поседувачот**.

**Права и обврски на договорните страни**

Член 2

**Превземачот** се обврзува да ја превземе отпадна електрична и електронска опрема од член 1 од овој Договор согласно Законот за управување со отпад и другите подзаконски акти како и спречување злоупотреба на истата.

**Превземачот** поседува важечки дозволи, и тоа: Дозвола за складирање и третман на отпад Дозвола бр.11-2586/2 и Дозвола за собирање и транспорт на отпад со Бр.15 заведена под број 11-11256/2-2012, издадени од Министерство за животна средина и просторно планирање на РМ со важност до 2017год.

**Превземачот** ќе ја подигне отпадната електричната и електронската опрема од седиштето на Поседувачот или од друго место назначено од страна на Поседувачот, но со присуство на назначен претставник на Поседувачот, при тоа Поседувачот да обезбеди лесен пристап и паркинг за товарното возило кое е сопственост на Превземачот.

**Превземачот** се обврзува на Поседувачот да му издаде соодветна документација согласно законските прописи и тоа:

- транспортен формулар,
- заверен товарен лист,
- идентификационен формулар,





- кантарска белешка,
- изјава од сл.весник бр. 32 од 12-ти февруари 2012-та година

**Превземачот** се обврзува дека отпадната електрична и електронска опрема ќе ја складира согласно законските прописи и согласно истите ќе постапи по неа.

Доколку дел од отпадната електричната и електронската опрема содржат определени информации кои се поврзани со деловното работење на Поседувачот, Превземачот се обврзува дека истите нема да бидат злоупотребени и ќе бидат трајно уништени со механички третман.

**Превземачот** е обврзан да потпише записник составен од страна на Поседувачот каде што ќе биде опишана отпадната електричната и електронската опрема која ја превзема Поседувачот.

#### Член 3

**Поседувачот** се обврзува да изготви записник каде што ќе биде опишана отпадната електричната и електронската опрема која ја предава на Превземачот и истата да ја потпише.

**Поседувачот** се обврзува да назначи точна локација од каде ќе се превзема отпадната електричната и електронската опрема, доколку таа не се наоѓа во неговото седиште, воедно истата опрема да биде собрана на едно место.

**Поседувачот** се обврзува да назначи одговорно лице кое ќе ја предаде отпадната електричната и електронската опрема на Превземачот.

Поседувачот се обврзува да ги завери и да ги потпише сите формулари наведени во чл.2 став 4.

#### Член 4

Отпадната електрична и електронска опрема се подготвува за превземање од страна на **Поседувачот**, а се товари од страна на **Превземачот**, кој обезбедува транспорт до просториите на својот склад согласно Дозволите наведени во чл.2 став 2.

#### Член 5

**Превземањето** на отпадната електрична и електронска опрема ќе се одвива во рокот кој ќе биде утврден меѓу Договорните страни по пат на електронска комуникација или телефонска комуникација. Опремата ќе биде превземена само доколку уредот е комплетен т.е. не се отстранети одредени делови, освен во одредени случаи каде што доколку Поседувачот сака да зачува определен дел од електронскиот/електричниот отпад да потпише изјава дека тој дел го задржува за себе од објективни причини кои се во голема важност за Поседувачот.





Член 6

Договорените страни се согласни дека услугата на превземање на отпадната електрична и електронска опрема од страна на **Превземачот** ќе биде извршена бесплатно согласно роковите кои ќе се определат согласно начинот определен во чл.5. Отпадната електрична и електронска опрема ќе биде превземена без право на побарување на надоместок од страна на **Поседувачот**.

**Важност и времетраење на договорот**

Член 7

Договорот за превземање на отпадната електрична и електронска опрема се склучува на определено време и ќе има важност до 31.12.2016 година, а истиот влегува во сила од датумот на негово потпишување од двете страни.

Истиот овој договор подлежи на промени со потпишување на Анекси од двете страни.

**Раскинување на договорот**

Член 8

Секоја Договорна страна може да го раскине овој Договор со писмено известување на другата страна од договорот со отказан рок од 30 дена.

**Важечко право и разрешување на спор**

Член 9

Во случај на спор договорните страни се согласни дека истиот ќе го решат во споразум и спогодбено како резултат на добрата деловна соработка, но доколку истото не можат да го постигнат, надлежен е Основен суд Скопје 2 Скопје.

Член 10

Договорот се склучува во 4(четири) еднообразни примероци од кои по 2(два) за секоја договорна страна.

За Превземач  
Управител,  
Владо Момировски



За Поседувач  
Управител,  
Раков Александар



И. Соколовски

**Прилог V.8.6. Договор со ДПТУ Сидра ДООЕЛ увоз - извоз**

ДОГОВОР	
За купопродажба и превземање на отпад	
<p>Склучен помеѓу следните договорни страни:</p> <p>1. „Рудник САСА ДООЕЛ Македонска Каменица“, ул. Рударска бр.28, 2304 Македонска Каменица, ЕДБ МК 403000555532, застапуван од Генерален Директор Александар Крихтин, во понатамошниот текст <b>Продавач</b></p> <p>и</p> <p>2. <b>СИДРА увоз-извоз ДООЕЛ</b>, ул.Индустриска б.б, Делчево, ЕДБ МК4009005168847, застапувано од управителот Младен Горѓиев, во понатамошниот текст <b>Купувач</b></p> <p><b>ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ:</b> Со овој договор се регулираат правата и обврските на договорните страни кои произлегуваат од Купопродажбата на отпад. Под отпад ќе се подразбира материјал за кој Купувачот според законските регулативи има обезбедено дозвола за дејност, складирање, третман и преработка.</p> <p><b>1. КОЛИЧИНИ, ЦЕНА И УСЛОВИ НА ПЛАЌАЊЕ</b></p> <p>Количините на отпад кои ќе ги превзема Купувачот ќе бидат одредувани со вагарски лист и испратница.</p> <p>Единечната цена по мерна единица ќе биде одредувана за секоја испорака посебно.</p> <p>Условите на плаќање ќе бидат:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 50% аванс пред утовар;</li><li>• 50% нирмански во рок од 1 работен ден од датумот на превземање на отпадот.</li></ul> <p><b>2. ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ</b></p> <p>Продавачот се обврзува да го известува Купувачот за количините и локацијата на отпад со писмен допис во електронска форма или телефакс.</p> <p>Продавачот се обврзува да го запознае Купувачот и неговиот персонал кој ќе го превзема отпад со правилниците и упатствата за заштита на животна средина вклучени во Рудник САСА ДООЕЛ Македонска Каменица.</p> <p>Купувачот се обврзува да го превземе отпадот најдоцна за 7 дена по добиеното писмено барање од Продавачот.</p> <p>Купувачот се обврзува да ги почитува правилниците и упатствата за заштита на животна средина со кои Продавачот го запознал.</p> <p><b>3. ГАРАНЦИИ</b></p> <p>Купувачот гарантира дека е овластен правен субјект за превземање, складирање и третман на отпад и на барање на Продавачот ќе обезбеди вжечка дозвола за дејност со истиот.</p> <p>Продавачот гарантира дека ќе обезбеди непречен пристап до локацијата на отпадот.</p>	

РУДНИК  
**CASA ДООЕЛ**  
бр. 08 - 1260  
17.01.2009 год.  
МАКЕДОНСКА КАМЕНИЦА





#### 4. ВИША-СИЛА

Ниедна од страните нема да сноси одговорност ако комплетното или делумното неисполнување резултира од околности како поплава, земјотрес и останати катастрофи како војна, воени акции, штрајкови, блокади, акти или акции на органите на власта или било кои околности кои се надвор од рамките на контрола на страните. Во овој случај, времето на исполнување на обврските на сегашниот договор е продолжено за периодот за FORCE-MAJEUR околностите и последиците од тоа.

#### 5. ПОВРЕДА

Сите евентуални настанати спорови страните ќе ги решаваат спогодбено. Доколку тоа не е можно надлежен е стварно и месно надлежниот суд на тужената странка. Сите потенцијални ситуации кои не се регулирани со овој договор ќе бидат предмет на толкување на важечкото позитивно право и подзаконски акти.

#### 6. ВАЖНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Договорот важи 1 (една) година од денот на неговото потпишување од договорните страни. Доколку ниедна од страните не побара раскинување пред истекот на овој рок, договорот автоматски се продолжува за наредната година. Договорот автоматски се раскинува доколку на Купувачот му истече или му биде одземена Дозволата за складирање, третман и преработка на отпад.

##### КУПУВАЧ:

СИДРА увоз-извозДООЕЛ

Управител  
Младен Горѓиев



##### ПРОДАВАЧ:

Рудник CASA ДООЕЛ М.Каменица

Генерален Директор  
Александар Кристин

  
22.07.2009



рудник за олово и цинк

**CASA**

**Прилог V.8.7. ДОГОВОР СО ЈП „КАМЕНА РЕКА“**



**Д О Г О В О Р**

Склучен на ден \_\_\_\_\_ помеѓу ЈП „Камена Река,,  
М.Каменица како давател на услуга, и Рудник „CASA,, - М.Каменица  
како корисник на услуга.

Предмет на договорот е вршење на услуга - изнесување и транспорт  
на контејнери со ѓубре.

**Член 1**

ЈП „Камена Река,, - М.Каменица како давател на услуга се обврзува да  
врши изнесување и транспорт на контејнери од 5м<sup>3</sup> со ѓубре.

**Член 2**

Услугата се извршува по претходен повик од корисникот на услугата.

**Член 3**

Корисникот на услугата е должен да обезбеди надзорно лице при  
вршење на услугата и истото да потпише за извршената работа.

**Член 4**

Надоместокот за извршената услуга за едно празнење на 3 контејнера  
по претходно доставена понуда изнесува 5,900.00 ден. во кој износ е  
пресметан и ДДВ од 18 %.

**Член 5**

Корисникот на услугата се обврзува да ги подмирува сметките по  
уредно доставена документација (фактура) за извршената услуга од  
страна на давателот на услугата.

**Член 6**

Договорот е склучен во 4 (четири) примероци по 2 (два) за договорните  
странки.

Корисник на услуга:  
Рудник „CASA,, -



Давател на услуга:  
ЈП „Камена Река,,



*Шкурмас*  
*Вале*  
*М. Р.*

*Вале*